

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 октября 2023 год

№ 417

О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе в 2023/2024 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 27.7.2023 № 986-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году», от 13.10.2023 № 1162 -Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году», постановлением Управления образованием Качканарского городского округа от 30.09.2023 г. № 435 « О подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе в 2023/2024 учебном году», в целях создания качественных организационно-содержательных условий, обеспечения прозрачности и объективности проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе в 2023/2024 учебном году Управление образованием Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе в 2023/2024 учебном году с 08 ноября по 08 декабря 2023 года (далее муниципальный этап) по 24 общеобразовательным предметам: астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, испанский, итальянский, китайский, немецкий, французский), информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физика, физическая культура, химия, экология, экономика в соответствии с графиком проведения муниципального олимпиады, утвержденным Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 13.10.2023 г. № 1162-Д.

2. Организовать проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения олимпиады (далее - Порядок), нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады (далее - санитарно-эпидемиологические требования).

3. Создать специальные условия для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

4. Установить:

4.1. Местами проведения муниципального этапа олимпиады по 22 общеобразовательным предметам (астрономия, биология, география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), информатика, искусство (мировая художественная культура), история, литература, математика, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, физика, химия, экология, экономика) общеобразовательные организации по месту получения образования обучающимися с единым временем начала проведения – 10.00 часов.

4.2. Местами проведения муниципального этапа олимпиады по 2 общеобразовательным предметам (технология, физическая культура) общеобразовательные организации в соответствии с приложением № 1

4.3. Продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с требованиями региональных предметно-методических комиссий, размещаемых на официальном сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» (далее - Фонд «Золотое сечение») <https://zsfond.ru/category/vsosh/>.

5. Определить ГИМЦ РО муниципальным координатором муниципального этапа олимпиады.

6. Утвердить:

6.1. Проект организационно-технологической модели проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады для предоставления в региональный организационный комитет по организации и проведению всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2023/2024 учебном году (приложение № 2);

6.2. График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады (приложение № 3);

6.3. Количество баллов по 24 общеобразовательным предметам и классам, необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады (приложение № 4);

6.4. Квоты победителей и призеров муниципального этапа олимпиады (приложение №5);

6.5. Перечень материально-технического оборудования, используемого при проведении муниципального этапа олимпиады по 24 общеобразовательным предметам (приложение №6);

6.6. Сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады (приложение № 7);

6.7. Процедуру регистрации участников муниципального этапа олимпиады (приложение №8);

6.8. Процедуру показа выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады (приложение № 9);

6.9. Процедуру рассмотрения апелляций участников муниципального этапа олимпиады (приложение №10);

6.10. Форму заявления на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (приложение №11);

6.12. Форму протокола апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады (приложение №12);

6.13. Форму акта удаления участника муниципального этапа олимпиады (приложение №13);

6.14. Форму акта удаления лиц в случае нарушения Порядка, утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады (приложение №14);

6.15. Форму аналитического отчета жюри о результатах выполнения олимпиадных заданий (приложение №15);

6.16. Рекомендации по заполнению диплома победителя / призёра муниципального этапа олимпиады (приложение №16);

6.17. Составы жюри муниципального этапа олимпиады (приложение №17);

6.18. Составы апелляционных комиссий муниципального этапа олимпиады (приложение №18);

6.19. Составы и места работы общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады (приложение №19);

6.20 Показатели мониторинга объективности процедур муниципального этапа олимпиады (приложение №20);

6.21. Инструкцию для ответственных в общеобразовательных организациях за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и организаторов в аудитории (приложение № 21);

6.22. Инструкцию для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады (приложение № 22);

6.23. Места проведения процедуры оценивания жюри олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады (приложение № 23).

7. Директору МУ ГИМЦ РО Кузнецовой И.Е.:

7.1. Обеспечить работу жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады в сроки, установленные Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

7.2. Опубликовать на официальном сайте <http://uo.kgo66.ru/> в информационно-коммуникационной сети «Интернет» предварительные протоколы муниципального этапа олимпиады по 24 общеобразовательным предметам, представляющие собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов не позднее 3 рабочих дней после окончания каждой предметной олимпиады.

7.3. Обеспечить информационное и организационное сопровождение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

7.4. Обеспечить хранение олимпиадных работ участников муниципального этапа в течение одного года.

7.5. Информировать руководителей, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету, а также о настоящем Порядке и утвержденных требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету до 08 ноября 2023 года.

7.6. Подготовить наградные документы победителям и призерам, благодарственные письма педагогам, подготовившим победителей и призеров.

7.7. Провести торжественную церемонию награждения победителей и призеров муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 22 декабря 2023 г. в 15.00 ч. на базе МОУ СОШ №7.

8. Руководителям образовательных организаций:

8.1. Приказом по общеобразовательной организации в срок до 7 ноября 2023 года назначить:

- ответственного за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады;
- ответственного за внесение информации об участниках муниципального этапа и результатах их участия в региональную базу данных обеспечения олимпиады;
- ответственного за получение, хранение и конфиденциальность комплектов олимпиадных заданий;
- ответственного за доставку выполненных олимпиадных работ в места проведения процедуры оценивания жюри олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады и доставку проверенных олимпиадных работ в общеобразовательную организацию;
- организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории во время проведения муниципального этапа олимпиады, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады, выполнение Порядка и требований.

8.2. Во время проведения муниципального этапа олимпиады обеспечить:

- организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, требованиями и действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- организационно-технические условия для работы представителей оргкомитета и жюри муниципального этапа олимпиады;
- проведение регистрации участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- проведение инструктажей организаторов в аудитории и участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с утвержденными инструкциями);
- осуществление кодирования (обезличивания) олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;
- информирование участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету о времени и месте ознакомления с результатами выполнения олимпиадных заданий, а также о месте, времени проведения процедуры подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами;

- проведение процедуры апелляции с видеофиксацией, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий;
- информирование участников, родителей (законных представителей) о результатах участия в муниципальном этапе олимпиады;
- размещение информации о проведении муниципального этапа олимпиады на сайте общеобразовательной организации, информационных стендах.

9 Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Начальник Управления образованием
Качканарского городского округа



М.А. Мальцева

Кузнецова И.Е.,
т. 8 (34341) 6-23-48

Места проведения муниципального этапа олимпиады
всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе
в 2023/2024 учебном году по 2 общеобразовательным
предметам (технология, физическая культура)

Место проведения	Адрес	Ответственный (ФИО руководителя ОО)
Технология (девушки) Технология (юноши)		
Школа им. К.Н. Новикова	7 мкр. дом 63	Потапова Т.С.
Физическая культура		
МОУ Лицей	8 мкр. дом 30	Мальцева Е.В.

**Проект организационно-технологической модели проведения муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников в
Качканарском городском округе в 2023/2024 учебном году**

№	Содержание деятельности, ответственность	Сроки
Раздел 1. Управление образованием Качканарского городского округа - организатор муниципального этапа олимпиады		
1.	- определяет график проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии со сроками, установленными органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования (п.34 Порядка);	До 21.10.2023
2.	- утверждает составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету; определяет сроки, в том числе начало и продолжительность проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, перечень материально-технического оборудования, используемого при его проведении (п.34 Порядка);	До 21.10.2023
3.	- определяет места проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;	До 21.10.2023
4.	- устанавливает правила подачи апелляции муниципального этапа олимпиады (п.78 Порядка);	До 21.10.2023
5.	- устанавливает квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады (п.34 Порядка);	До 21.10.2023
6.	- письменно информирует ГИМЦ РО о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (п.34 Порядка);	До 21.10.2023
7.	- обеспечивает создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития, на основании решения оргкомитета (п.34 Порядка);	До начала и в сроки проведения муниципального этапа олимпиады
8.	- принимает меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их доставки в места проведения муниципального этапа олимпиады (п. 58 Порядка);	До начала проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету
9.	- определяет порядок доставки комплектов олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету с соблюдением мер по обеспечению конфиденциальности информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий (п. 59 Порядка);	До 02.11.2023

10.	- определяет порядок присутствия в месте проведения олимпиады представителей организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри муниципального этапа олимпиады по соответствующему предмету, общественных наблюдателей, должностных лиц Министерства, Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится этап олимпиады, медицинских работников, технических специалистов, занятых обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представителей средств массовой информации, а также сопровождающих участников лиц (п.20 Порядка); - утверждает составы и места работы общественных наблюдателей;	До 02.11.2023
11.	- обеспечивает работу «горячей линии»; - принимает решение об отстранении от проведения муниципального этапа олимпиады и удаление из места проведения членов оргкомитета и жюри в случае нарушения Порядка, утвержденных требований по каждому общеобразовательному предмету, с составлением соответствующего акта (п.28 Порядка);	08.11-08.12.2023
12.	- согласовывает проведение муниципального этапа олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий с органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования (п.5 Порядка);	При необходимости
13.	- рассматривает и принимает решения в случае выявления общественными наблюдателями нарушений Порядка (п. 20 Порядка);	До 21.12.2023
14.	- организует пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, а также по результатам проведенной перепроверки (п.34 Порядка);	До 21.12.2023
15.	- передает результаты участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенном организатором регионального этапа олимпиады (п.34 Порядка);	До 23.12.2023
16.	- утверждает, итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует на официальном сайте в сети Интернет с указанием сведений об участниках (п.34 Порядка);	До 29.12.2023
17.	- организует награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады (п.34 Порядка);	До 29.12.2023

18.	- организует хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя, призера муниципального этапа прошлого года и не участвовавших в школьном этапе олимпиады в текущем году, о подтверждении ознакомления с Порядком и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (п.25 Порядка);	1 год с даты проведения муниципального этапа
Раздел 2. Оргкомитет муниципального этапа олимпиады		
19.	- разрабатывает организационно-технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады для утверждения организатором регионального этапа олимпиады (п. 18 Порядка);	До 30.09.2023
20	- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях (п.18 Порядка);	с момента проведения муниципального этапа
21.	- определяет ответственных за сбор и хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя, призера муниципального этапа прошлого года и не участвовавших в школьном этапе олимпиады в текущем году, о подтверждении ознакомления с Порядком и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий, и передает их организатору муниципального этапа олимпиады (п. 18 Порядка);	До 02.11.2023
22	- определяет сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее - сведения об участниках), и передает их организатору муниципального этапа олимпиады (п.18 Порядка);	До 02.11.2023

22.	- принимает от муниципального координатора ГИМЦ РО к рассмотрению пакеты документов о необходимости создания специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, оформляет решение оргкомитета протоколом и информирует организатора о необходимости создания специальных условий (п.24 Порядка);	До 03.11.2023
22.	- принимает от ГИМЦ РО к рассмотрению пакеты документов по составам общественных наблюдателей, оформляет решение оргкомитета протоколом и информирует организатора о составах общественных наблюдателей;	До 03.11.2023
23.	- определяет ответственных за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады (п.18 Порядка);	До 03.11.2023
24.	- определяет ответственных за хранение оригиналов выполненных письменных олимпиадных работ (п. 61 Порядка);	До 03.11.2023
25.	- определяет ответственных за кодирование (обезличивание) и раскодирование олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады (п.18 Порядка);	До 03.11.2023
26.	- обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады (п.18 Порядка);	До начала проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету
27.	- определяет места для общественных наблюдателей во время выполнения участниками олимпиадных заданий (п. 20 Порядка);	до 07.11.2023
28.	- обеспечивает организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, организационно-технологической моделью муниципального этапа олимпиады (далее – моделью олимпиады), нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях (п.18 Порядка);	08.11-08.12.2023
29.	- обеспечивает конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников; конфиденциальность парольно-ключевой информации из информационной системы «Региональная база данных обеспечения проведения олимпиад на территории Свердловской области» (далее – РБДО); правила эксплуатации защищенного канала связи;	08.11-08.12.2023

30.	- обеспечивает тиражирование, хранение и обработку олимпиадных заданий с применением и без применения средств автоматизации в соответствии с моделью олимпиады (п. 60 Порядка);	08.11-23.12.2023
31.	- обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения муниципального этапа олимпиады;	08.11-08.12.2023
Раздел 3. ГИМЦ РО - муниципальный координатор муниципального этапа олимпиады		
32.	<u>Обеспечивают:</u> - информирование руководителей образовательных организаций, расположенных на территории Качканарского городского округа, о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке, модели олимпиады, утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (п.34 Порядка);	До 29.10.2023
33.	- контроль своевременного заполнения РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа, результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады;	28.10-19.12.2023
34.	- контроль организации и проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно - эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях (п.18 Порядка);	08.11-19.12.2023
35.	- информирование руководителей общеобразовательных организаций о решении оргкомитета о создании специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, осуществление контроля за их созданием (п.34 Порядка);	До 03.11.2023
36.	- установление мест проведения процедуры оценивания жюри олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;	В срок не позднее 2 рабочих дней до проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету
37.	- принятие мер по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их доставки в места проведения муниципального этапа олимпиады (п. 58 Порядка);	08.11-08.12.2023
38.	Обеспечивает организационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение <u>муниципального этапа олимпиады:</u> - осуществляет координацию деятельности с ГАОУ ДПО СО «ИРО», Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, нетиповой образовательной организацией «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»;	Октябрь-декабрь 2023

39.	- назначает ответственных за организационно-технологическое и информационно-аналитическое сопровождение муниципального этапа олимпиады, информационный обмен в РБДО;	До 12.10.2023
40.	- готовит и направляет в Управление образованием предложения по квоте победителей и призеров, составам жюри и апелляционных комиссий муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, срокам проведения муниципального этапа олимпиады, расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ, процедуре регистрации участников олимпиады, показа выполненных олимпиадных работ, рассмотрения апелляций, результатам муниципального этапа олимпиады; - готовит формы документации по организационно-методическому и информационно-аналитическому сопровождению муниципального этапа олимпиады;	20.10-07.11.2023
41.	Принимает от образовательных организаций, обобщает информацию, направляет в оргкомитет и организатору для принятия решений:	
	- составы жюри и апелляционных комиссий;	До 24.10.2023
	- составы общественных наблюдателей с указанием мест, дат проведения общественного наблюдения;	До 31.10.2023
42.	- обеспечивает проведение совещания по вопросам организации муниципального этапа олимпиады для общеобразовательных организаций;	До 25.10.2023
43.	- готовит, согласовывает с Управлением образованием, размещает информацию о проведении муниципального этапа олимпиады в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2023/2024» на сайте Управления образованием; - осуществляет подготовку и направление информации о проведении муниципального этапа олимпиады для размещения на официальном сайте Управления образованием; - организует работу «горячей линии»;	02.11-29.12.2023
44.	- принимает от образовательных организаций, обобщает заявки и пакеты документов о необходимости создания специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, направляет в оргкомитет для принятия решения о необходимости создания специальных условий (п.24 Порядка);	До 03.11.2023
45.	- организацию проведения мониторинга участия обучающихся 7-11 классов в муниципальном этапе олимпиады;	В сроки проведения муниципального этапа олимпиады

46.	- подготовку сводных рейтинговых таблиц победителей, призеров и участников муниципального этапа олимпиады; - публикацию на официальном сайте Управления образованием итоговых протоколов муниципального этапа олимпиады;	До 29.12.2023
47.	Для соблюдения объективности процедур муниципального этапа олимпиады обеспечивает:	
	- размещение информации о системе общественного наблюдения за объективностью процедур муниципального этапа олимпиады, графика работы общественных наблюдателей на официальном сайте Управления образованием»;	До 07.11.2023
	- подготовку и размещение на официальном сайте Управления образованием рекомендаций для общеобразовательных организаций по обеспечению объективности процедур муниципального этапа олимпиады;	До 07.11.2023
	- обобщение результатов и анализ мониторинга объективности процедур муниципального этапа олимпиады;	До 31.01.2023
	- подготовку плана мероприятий по повышению объективности процедур муниципального этапа олимпиады;	До 07.02.2023
48.	- осуществляет подготовку и направление в Управление образованием отчета о результатах проведения муниципального этапа олимпиады, отчета (по запросу) в нетиповой образовательной организацией «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение»;	В срок не позднее 31.01.2023
49.	- вносят перечень площадок проведения муниципального этапа олимпиады в РБДО;	До 28.10.2023
50.	- обеспечивают своевременное заполнение РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа, результатах проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком проведения муниципального этапа олимпиады;	28.10- 20.12.2023
51.	- обобщают информацию общеобразовательных организаций и формируют составы участников муниципального этапа олимпиады из числа обучающихся, находящихся на момент проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в региональных и всероссийских образовательных центрах (Образовательном центре «Сириус», международных детских центрах «Артек», «Океан, «Орленок», загородном образовательном центре «Таватуй»);	До 28.10.2023
52.	- осуществляют мониторинг сайтов общеобразовательных организаций по вопросу информирования о проведении муниципального этапа олимпиады;	02.11-29.12.2023
53.	- вносят информацию в РБДО о распределении участников по площадкам проведения муниципального этапа олимпиады;	До 03.11.2023
54.	- обеспечивают организацию выдачи удостоверений и памяток общественным наблюдателям, проведение инструктажа;	До 07.11.2023

55.	- проводят инструктаж в соответствии с инструкцией для ответственных за организацию и проведение муниципального этапа в общеобразовательных организациях;	До 07.11.2023
56.	<p>- обеспечивают организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, моделью олимпиады, утвержденными требованиями по каждому общеобразовательному предмету и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;</p> <p>- обеспечивают создание организационных условий участия в муниципальном этапе олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий обучающихся, пребывающих в сроки проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в региональных и всероссийских образовательных центрах (Образовательном центре «Сириус», международных детских центрах «Артек», «Океан, «Орленок», загородном образовательном центре «Таватуй»);</p> <p>- обеспечивают организационно-технические условия для работы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с установленными сроками, требованиями, формами документации;</p> <p>- обеспечивают информирование общеобразовательных организаций по организационным вопросам проведения муниципального этапа олимпиады;</p> <p>- обеспечивают работу «горячей линии»;</p>	08.11-19.12.2023
57.	- проводят муниципальный этап олимпиады по общеобразовательным предметам физическая культура, технология в соответствии с Порядком, моделью олимпиады, утвержденными требованиями и действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;	08.11-08.12.2023

58.	<p>по общеобразовательным предметам физическая культура, технология:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обеспечивают организационно-технические и содержательные условия для работы представителей организатора олимпиады, оргкомитета, жюри и апелляционных комиссий муниципального этапа олимпиады, технических специалистов, осуществляющих декодирование и составление рейтинговых таблиц результатов участников муниципального этапа олимпиады, общественных наблюдателей, должностных лиц Министерства просвещения, Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится муниципальный этап олимпиады, медицинских работников, технических специалистов, занятых обслуживанием оборудования, используемого при проведении муниципального этапа олимпиады, представителей средств массовой информации, сопровождающих участников лиц (п.20 Порядка); - получают комплекты олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады, стандартизированные бланки посредством РБДО, осуществляет их тиражирование, хранение и обработку; - обеспечивают конфиденциальность комплектов олимпиадных заданий муниципального этапа при их получении, тиражировании и хранении до момента передачи организатору в аудитории; - информируют участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету о месте, времени проведения процедуры подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, времени и месте ознакомления с результатами участия; - проводят регистрацию участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, их передвижение и рассадку в аудиториях в соответствии с актуальными требованиями Роспотребнадзора; - проводят инструктажи организаторов в аудитории и участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с утвержденными инструкциями; - осуществляют кодирование (обезличивание) олимпиадных работ; <p>осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование и загрузку в РБДО в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету;</p>	08.11-08.12.2023
-----	--	------------------

59.	<p>- организуют выезды в общеобразовательные организации для оказания методического сопровождения по созданию организационных условий проведения муниципального этапа олимпиады и наблюдения за соблюдением утвержденных требований к организации и проведению муниципального этапа олимпиады, Порядка и действующих на момент проведения санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях;</p> <p>- обеспечивают организацию работы общественных наблюдателей при проведении муниципального этапа олимпиады;</p>	08.11-08.12.2023
60.	<p>- обеспечивают подготовку графика работы жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;</p> <p>- информируют жюри о графике и местах проведения процедуры оценивания олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;</p>	В срок не позднее 2 рабочих дней до проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету
61.	<p>- осуществляют прием от общеобразовательных организаций и доставку выполненных олимпиадных работ в места работы жюри муниципального этапа олимпиады;</p>	В срок не позднее 1 рабочего дня после проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету
62.	<p>- осуществляют прием критериев для проверки олимпиадных заданий по общеобразовательным предметам посредством РБДО, их передачу жюри;</p> <p>- принимают меры по защите информации, содержащейся в комплектах олимпиадных заданий, во время их доставки в места проведения работы жюри муниципального этапа олимпиады;</p>	В день проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету
63.	<p>- осуществляют получение от жюри и направление в ГИМЦ РО протоколов, рейтинговых таблиц результатов участников муниципального этапа олимпиады; внесение результатов в РБДО;</p>	Согласно графику проведения муниципального этапа олимпиады

64.	<p>Организуют и проводят процедуру апелляции муниципального этапа олимпиады:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ведут учет апелляций участников, направленных очно и с использованием информационно-коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на сайте https://vsosh.irro.ru; - определяют место / платформу (при использовании информационно-коммуникационных технологий), время проведения процедуры апелляции, формирует график, информирует участников и апелляционные комиссии; - организуют работу апелляционных комиссий по рассмотрению заявлений на апелляцию, размещению в РБДО протоколов апелляционных комиссий; - обеспечивают оформление рейтинговых таблиц результатов участников муниципального этапа олимпиады с учетом протоколов рассмотрения апелляций; - организуют пересмотр результатов участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, проведенной перепроверки; 	Согласно графику проведения муниципального этапа олимпиады
65.	- организуют сбор аналитических отчетов жюри муниципального этапа олимпиады;	В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций по общеобразовательному предмету
66.	- осуществляют награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады, оформляют и вручают дипломы;	До 29.12.2023
65.	- осуществляют хранение олимпиадных работ участников муниципального этапа олимпиады;	В течение 1 года
66.	- обеспечивают организацию и осуществление общественного наблюдения за соблюдением объективности процедур муниципального этапа олимпиады;	В сроки проведения муниципального этапа олимпиады

67.	<p>Для соблюдения объективности процедур муниципального этапа олимпиады обеспечивают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - издание приказов об обеспечении объективности процедур муниципального этапа олимпиады; - соблюдение мер информационной безопасности при проведении муниципального этапа олимпиады; - обеспечение мер по исключению конфликтов интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению муниципального этапа олимпиады и проверке выполненных олимпиадных работ; - организацию и осуществление общественного наблюдения за соблюдением объективности процедур муниципального этапа олимпиады; - применение технологий шифрования при получении олимпиадных заданий и парольно-ключевой информации, проверке выполненных олимпиадных работ; - подготовку и проведение инструктажа общественных наблюдателей муниципального этапа олимпиады; - наличие графика работы общественных наблюдателей с указанием сроков; - осуществление выборочной перепроверки олимпиадных работ муниципальным жюри; 	08.11-08.12.2023
68.	<ul style="list-style-type: none"> - проведение мониторинга объективности процедур муниципального этапа; - подготовку информационной справки о результатах обеспечения объективности проведения процедур муниципального этапа олимпиады; - подготовку предложений в план мероприятий по повышению объективности процедур муниципального этапа олимпиады; - проведение мероприятий по формированию у участников муниципального этапа олимпиады позитивного отношения к объективной оценке результатов муниципального этапа олимпиады; 	До 17.01.2024
<p>Раздел 6. Общеобразовательные организации - места обучения участников / проведения муниципального этапа олимпиады</p>		
69.	<p>Создают качественные организационные условия проведения муниципального этапа олимпиады в соответствии с Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение муниципального этапа олимпиады, требованиями, моделью олимпиады, санитарно-эпидемиологическими <u>требованиями</u></p> <p>Приказом по общеобразовательной организации назначают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ответственных за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады (в том числе за работу с РБДО), организацию общественного наблюдения; 	До 12.10.2023

	<ul style="list-style-type: none"> - ответственных за получение, хранение и конфиденциальность комплектов олимпиадных заданий, их тиражирование; - ответственных за сканирование и загрузку в РБДО выполненных олимпиадных работ; - организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории во время проведения муниципального этапа олимпиады, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье участников во время проведения муниципального этапа олимпиады, выполнение Порядка и требований; 	До 03.11.2023
	<ul style="list-style-type: none"> - направляют информацию об ответственных за организацию и проведение муниципального этапа в ГИМЦ РО; - издают приказы об обеспечении объективности процедур муниципального этапа олимпиады; 	До 03.11.2023
70.	<ul style="list-style-type: none"> - формируют предложения по составам жюри и апелляционных муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, направляют информацию в ГИМЦ РО; 	До 21.10.2023
71.	<ul style="list-style-type: none"> - организуют ознакомление с Порядком лиц, заявившихся на включение в состав общественных наблюдателей; - осуществляют сбор заявлений на включение в состав общественных наблюдателей и о подтверждении ознакомления с Порядком, согласий субъекта персональных данных на обработку персональных данных; - формируют предложения по составам общественных наблюдателей (с учетом предотвращения возникновения конфликта интересов) и пакеты документов; - направляют информацию в обобщенном виде и пакеты документов в ГИМЦ РО; 	До 24.10.2023
72.	<ul style="list-style-type: none"> - письменно информируют участников муниципального этапа олимпиады и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, под роспись (п.34 Порядка); 	До 28.10.2023
73.	<ul style="list-style-type: none"> - вносят в РБДО сведения об обучающихся, не принимавших участие в школьном этапе олимпиады по общеобразовательному предмету и заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя или призера муниципального этапа олимпиады прошлого года, в том числе полученного за пределами Качканарского городского округа, - направляют в ГИМЦ РО данные об обучающихся, пребывающих в сроки проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в региональных и всероссийских образовательных центрах (Образовательном центре «Сириус», международных детских центрах «Артек», «Океан, «Орленок», загородном образовательном центре «Таватуй») и заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады; 	До 28.10.2023

74.	- осуществляют сбор заявлений (в письменной форме) родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия в муниципальном этапе олимпиады и документов, подтверждающих необходимость их создания (заключение психолого-медико-педагогической комиссии, справка об инвалидности) и их направление в ГИМЦ РО (п.24	До 31.10.2023
75.	- размещают на информационных стендах, официальном сайте общеобразовательной организации в разделе «Всероссийская олимпиада школьников 2023/2024» информацию о сроках и местах проведения муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также о Порядке и утвержденных нормативных правовых документах, регламентирующих организацию и проведение муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;	До 02.11.2023
76.	- осуществляют сбор заявлений (в письменной форме) родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя, призера муниципального этапа прошлого года и не участвовавших в школьном этапе олимпиады в текущем году, о подтверждении ознакомления с Порядком и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (п.18 Порядка);	До 03.11.2023
77.	<ul style="list-style-type: none"> - проводят муниципальный этап олимпиады в соответствии с Порядком, моделью олимпиады, утвержденными требованиями и действующими на момент проведения санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях; - соблюдают требования законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных при использовании информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения олимпиадных заданий, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами (п. 5 Порядка); - несут ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения муниципального этапа олимпиады; - обеспечивают конфиденциальность в работе со всеми материалами, предоставляемыми для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников; конфиденциальность парольно-ключевой информации от РБДО; правила эксплуатации защищенного канала связи; - обеспечивают выполнение условий процедурной объективности проведения олимпиады; - размещают оперативную информацию о проведении муниципального этапа олимпиады на сайте общеобразовательной организации, информационных стендах; 	08.11-08.12.2023

78.	- обеспечивают создание специальных условий для участников муниципального этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе: беспрепятственный доступ участников в место проведения олимпиады (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, расположение аудитории на первом этаже при отсутствии лифтов; наличие специальных кресел и других приспособлений); присутствие ассистентов - специалистов, оказывающих необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей; использование необходимых для выполнения заданий технических средств на основании решения организатора муниципального этапа олимпиады (п.23 Порядка);	08.11-08.12.2023
-----	---	------------------

79.	<p>- обеспечивают организационно-технические и содержательные условия для работы представителей организатора олимпиады, оргкомитета, жюри и апелляционных комиссий муниципального этапа олимпиады, технических специалистов, осуществляющих декодирование и составление рейтинговых таблиц результатов участников муниципального этапа олимпиады, общественных наблюдателей, должностных лиц Министерства просвещения, Рособрнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится муниципальный этап олимпиады, медицинских работников, технических специалистов, занятых обслуживанием оборудования, используемого при проведении муниципального этапа олимпиады, представителей средств массовой информации, сопровождающих участников лиц (п.20 Порядка);</p> <p>- получают комплекты олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады, стандартизированные бланки посредством РБДО, осуществляют их тиражирование, хранение и обработку;</p> <p>- обеспечивают конфиденциальность комплектов олимпиадных заданий муниципального этапа при их получении, тиражировании и хранении до момента передачи организатору в аудитории;</p> <p>- информируют участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету о месте, времени проведения процедуры подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, времени и месте ознакомления с результатами участия;</p> <p>- проводят регистрацию участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, их передвижение и рассадку в аудиториях в соответствии с актуальными требованиями Роспотребнадзора;</p> <p>- проводят инструктажи организаторов в аудитории и участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с утвержденными инструкциями;</p> <p>- осуществляют кодирование (обезличивание) олимпиадных работ;</p> <p>- осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование и загрузку в РБДО в день проведения олимпиады по общеобразовательному предмету, передачу выполненных олимпиадных работ в ГИМЦ РО;</p>	08.11-08.12.2023
-----	--	------------------

80.	<p>Обеспечивают хранение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявлений (в письменной форме) родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в муниципальном этапе олимпиады на основании статуса победителя, призера муниципального этапа прошлого года и не участвовавших в школьном этапе олимпиады в текущем году, о подтверждении ознакомления с Порядком и о предоставлении согласия на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий; - заявлений (в письменной форме) родителей (законных представителей) обучающихся о необходимости создания специальных условий для обеспечения возможности участия муниципальном этапе олимпиады; согласий субъектов персональных данных на обработку персональных данных; 	В течение 1 года
81.	<p>Для соблюдения объективности процедур муниципального этапа олимпиады обеспечивают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - издание приказов об обеспечении объективности процедур муниципального этапа олимпиады; - соблюдение мер информационной безопасности при проведении муниципального этапа олимпиады; - обеспечение мер по исключению конфликтов интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению муниципального этапа олимпиады и проверке выполненных олимпиадных работ; - организацию и осуществление общественного наблюдения за соблюдением объективности процедур муниципального этапа олимпиады; - применение технологий шифрования при получении олимпиадных заданий и паролюно-ключевой информации, проверке выполненных олимпиадных работ; - подготовку и проведение инструктажа общественных наблюдателей муниципального этапа олимпиады; 	08.11-08.12.2023
Раздел 7. Жюри муниципального этапа олимпиады		
95.	- согласовывает подходы к оцениванию олимпиадных работ посредством инструктажа председателя жюри;	08.11-08.12.2023
96.	- осуществляет оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету в соответствии с критериями и методикой оценивания, входящими в комплект олимпиадных заданий (п.19, 61 Порядка);	В срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету
97.	<p>Председатель жюри:</p> <ul style="list-style-type: none"> - передает обезличенный протокол в ГИМЦ РО для внесения результатов в РБДО; - передает проверенные выполненные олимпиадные работы техническим специалистам, которые производят декодирование и составляют рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады (п.66 Порядка); 	

98.	<p>- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком (п.19, 68 Порядка), с использованием решений и видеообзоров, размещенных на официальном сайте «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» https://zsfond.ru/vsosh/municipal;</p> <p>- организует показ олимпиадных работ (в личных кабинетах участников на сайте https://vsosh.irro.ru);</p>	В срок не позднее 2 рабочих дней после окончания проверки олимпиадных работ
99.	<p>- определяет победителей и призеров муниципального этапа олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол (п.19 Порядка);</p>	В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций по общеобразовательному предмету
100.	<p>- пересматривает результаты участников муниципального этапа олимпиады в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, проведенной перепроверки;</p>	08.11-14.12.2023
101.	<p>- направляет в ГИМЦ РО для предоставления организатору муниципального этапа олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (рейтинговая таблица) (п.19, 35 Порядка);</p>	В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций по общеобразовательному предмету
102.	<p>- направляет в ГИМЦ РО аналитические отчеты о результатах выполнения олимпиадных заданий, в том числе с применением РБДО, подписанный председателем жюри (п.19, 35 Порядка Порядка);</p>	В срок не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения апелляционной комиссией по результатам рассмотрения апелляций по общеобразовательному предмету
103.	<p>- обеспечивает участников информацией при проведении анализа олимпиадных заданий и их решений о правильных решениях олимпиадных заданий по соответствующему общеобразовательному предмету, критериях и методике оценивания выполненных олимпиадных работ и типичных ошибках, которые могут быть допущены или были допущены участниками при выполнении олимпиадных заданий (п.69 Порядка);</p> <p>- дает право участникам олимпиады и сопровождающим лицам (законным представителям / ассистентам участников с ограниченными возможностями здоровья) проводить аудио-, фото- и видеозапись процедуры анализа олимпиадных заданий и их решений (п. 69 Порядка);</p>	08.11-14.12.2023

104	- проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ после выполнения участниками олимпиады заданий жюри олимпиады (п. 68 Порядка);	08.11-14.12.2023
105	- запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады (п.19 Порядка);	08.11-19.12.2023
Раздел 8. Апелляционная комиссия		
104.	- принимает и рассматривает апелляции с участием участников муниципального этапа олимпиады или без их участия при наличии соответствующего заявления или неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий (п. 5,73, 80 Порядка); - в случае неявки на апелляцию без уважительных причин считает заявление недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводит (п. 80 Порядка);	В срок не позднее 3 рабочих дней со дня публикации результатов
105.	- рассматривает апелляцию по предоставленной копии проверенной жюри работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, - аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадным заданиям и критериям их оценивания, протоколам оценки (п.79 Порядка);	
106.	- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»), оформляет решение протоколом, информирует участников муниципального этапа олимпиады о принятом решении (п. 73, 75 Порядка);	
107.	- при проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий согласие участника олимпиады, подававшего заявление на апелляцию, фиксируется на видео, и в протоколе апелляции делается соответствующая отметка (п. 75 Порядка);	При проведении апелляции
Раздел 9. Общественные наблюдатели		
108.	- осуществляют ознакомление с Порядком и подают в общеобразовательные организации заявления на имя председателя оргкомитета о включении в составы общественных наблюдателей и о подтверждении ознакомления с Порядком, согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных	До 24.10.2023
109.	- присутствуют на всех мероприятиях муниципального этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ, при рассмотрении апелляций участников (п.20 Порядка);	08.11-08.12.2023

110.	- в случае выявления нарушений Порядка при проведении муниципального этапа олимпиады направляют соответствующую информацию организатору муниципального этапа олимпиады для рассмотрения и принятия решения (п.82 Порядка).	08.11-08.12.2023
------	--	------------------

ГРАФИК
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Свердловской области в 2023/2024 учебном году

Номер строки	Общеобразовательный предмет	Дата проведения олимпиады	Параллели классов	Дата окончания публикации предварительных баллов	Дата окончания приема заявлений на апелляцию в информационной системе «РБДО»	Дата закрытия базы данных в информационной системе «РБДО»
1.	Литература	8 ноября	7,8, 9,10,11	13 ноября	15 ноября	22 ноября
2.	Физика	9 ноября	7, 8,9,10,11	14 ноября	16 ноября	23 ноября
3.	Искусство (мировая художественная культура)	10 ноября	7-8, 9,10,11	15 ноября	17 ноября	24 ноября
4.	Испанский язык	11 ноября	7—8, 9-11	15 ноября	17 ноября	24 ноября
5.	Итальянский язык	11 ноября	7-9,10-11	15 ноября	17 ноября	24 ноября
6.	Китайский язык	11 ноября	7-8, 9-11	15 ноября	17 ноября	24 ноября
7.	Экономика	13 ноября	7-8, 9,10-11	17 ноября	20 ноября	27 ноября
8.	Физическая культура	14-15 ноября	7-8, 9-11 практика: юноши, девушки	20 ноября	22 ноября	29 ноября
9.	Французский язык	16 ноября	7-8, 9-11	21 ноября	23 ноября	30 ноября
10.	Обществознание	17 ноября	7,8,9,10,11	22 ноября	24 ноября	1 декабря
11.	Астрономия	18 ноября	7, 8, 9,10,11	23 ноября	25 ноября	1 декабря
12.	Русский язык	20 ноября	7, 8, 9,10,11	24 ноября	27 ноября	4 декабря
13.	Химия	21 ноября	7-8, 9,10,11	25 ноября	28 ноября	5 декабря
14.	Немецкий язык	22 ноября	7-8, 9-11	27 ноября	29 ноября	6 декабря

15.	География	23 ноября	7, 8, 9,10,11	28 ноября	30 ноября	7 декабря
16.	Технология	24-25 ноября	7-8,9,10-11	30 ноября	2 декабря	8 декабря
17.	История	27 ноября	7, 8, 9,10,11	1 декабря	4 декабря	11 декабря
18.	Английский язык	28 ноября	7-8, 9-11	2 декабря	5 декабря	12 декабря
19.	Биология	29 ноября	7, 8, 9,10,11	4 декабря	6 декабря	13 декабря
20.	Математика	30 ноября	6, 7, 8, 9,10,11	5 декабря	7 декабря	14 декабря
21.	Основы безопасности жизнедеятельности	1-2 декабря	7-8,9,10,11	7 декабря	9 декабря	15 декабря
22.	Право	4 декабря	9,10,11	8 декабря	11 декабря	18 декабря
23.	Экология	5 декабря	7-8, 9,10-11	8 декабря	11 декабря	18 декабря
24.	Информатика	7 декабря	7,8,9	11 декабря	13 декабря	19 декабря
		8 декабря	10,11	11 декабря	13 декабря	19 декабря

**Количество баллов по 24 общеобразовательным предметам и классам,
необходимое для участия в муниципальном этапе всероссийской олимпиады
школьников в Качканарском городском округе в 2023/2024 учебном году**

№	Предмет	Необходимое количество баллов					
		6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
1	Литература	-	22	14	25	26	35
2	Физика	-	12	8	8	9	9
3	Искусство (МХК)	-	44	36	29	45	92
4	Экономика	-	36	28	28	26	25
5	Физическая культура (Девушки)	-	54,19	73,36	70,15	58,04	44,25
5	Физическая культура (Юноши)	-	62,35	61,81	63,67	49,05	48,7
6	Обществознание	-	17	17	19	15	16
7	Астрономия	-	17	20	25	20	22
8	Русский язык	-	68	63	57	51	50
9	Химия	-	8	8	4,5	9	9
10	География	-	32	23	42	18	12
11	Технология ТТТ	-	16	17	16	20	22
11	Технология КДДТ	-	20,05	17	11	17	41
11	Технология ИБ	-	8	8	8	8	8
11	Технология РТ	-	-	-	8	-	-
12	История	-	42,5	33,75	32,5	17,5	35
13	Английский язык	-	10	13	10	4	4
14	Биология	-	14	18	20,6	22	28,5
15	Математика	3	3	3	2	2	2
16	Основы безопасности жизнедеятельности	-	65	62	79	58	49
17	Право	-	-	-	24	25	21
18	Экология	-	7	7	7	8	3
19	Информатика	-	100	100	100	100	146
20	Немецкий язык	-	-	-	-	-	-
21	Испанский язык	-	-	-	-	-	-
22	Итальянский язык	-	-	-	-	-	-
23	Китайский язык	-	-	-	-	-	-
24	Французский язык	-	-	-	-	-	-

**Квоты победителей и призеров муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному
предмету в Качканарском городском округе в 2023/2024 учебном году**

1. Квота победителей и призеров муниципального этапа не более 40% от общего числа участников муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету.
2. Квота победителей не более 5 % от общего числа участников муниципального этапа по каждому общеобразовательному предмету.

**Перечень материально-технического оборудования, используемого
при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по 24 общеобразовательным предметам в Качканарском городском округе в 2023/2024 учебном году**

На сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» <https://zsfond.ru/vsosh/municipal/> за 7 дней до начала муниципального этапа олимпиады размещаются Требования к организации и проведению олимпиады по 24 общеобразовательным предметам.

Предмет	Количество туров/дней проведения	Комплекты заданий по параллелям/ группам параллелей	Время на выполнение олимпиады	Максимальное количество баллов за олимпиаду	Подведение итогов по параллелям/ группам параллелей	Особенности распечатки заданий	Примечание																																			
Английский язык	1/1	7-8	100 минут	70	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Наличие компьютеров, оснащенных звуковоспроизводящими устройствами (динамики) для возможности прослушивания аудиофайлов																																			
		9-11	120 минут	100				Астрономия	1/1	7	120 минут	40	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать высокого качества, справочные материалы	Необходимые справочные материалы прилагаются к заданиям. Требуется предусмотреть дежурство членов жюри для ответов на вопросы участников по условию задания. Допускается использование инженерных непрограммируемых калькуляторов.	8	120 минут	40	9	180 минут	48	10	180 минут	48	11	180 минут	48	Биология	1/1	7	120 минут	100 (28 первичных)	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Перевод первичных в тестовые баллы с округлением до десятых (автоматически в протоколах по форме РБДО)	8	120 минут	100 (33 первичных)	9	120 минут	100 (60 первичных)	10
Астрономия	1/1	7	120 минут	40	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать высокого качества, справочные материалы	Необходимые справочные материалы прилагаются к заданиям. Требуется предусмотреть дежурство членов жюри для ответов на вопросы участников по условию задания. Допускается использование инженерных непрограммируемых калькуляторов.																																			
		8	120 минут	40																																						
		9	180 минут	48																																						
		10	180 минут	48																																						
		11	180 минут	48																																						
Биология	1/1	7	120 минут	100 (28 первичных)	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Перевод первичных в тестовые баллы с округлением до десятых (автоматически в протоколах по форме РБДО)																																			
		8	120 минут	100 (33 первичных)																																						
		9	120 минут	100 (60 первичных)																																						
		10	120 минут	100 (70 первичных)																																						
		11	120 минут	100 (87 первичных)																																						

География	1/1	7	135 минут	100	отдельно по каждой параллели	цветная печать	В 8, 10, 11 классах к одному из заданий прилагается топографическая карта в отдельном файле
		8	135 минут	100			
		9	180 минут	100			
		10	180 минут	100			
		11	180 минут	100			
Информатика	1/2	7	180 минут	500	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Решения оцениваются в проверяющей системе. Жюри не проверяет решения в ручном режиме. Решения, не отправленные во время тура в проверяющую систему, не оцениваются. После тура РПМК проводит проверку на плагиат решений. В случае обнаружения - балл аннулируется у обоих участников.
		8	180 минут	500			
		9	180 минут	500			
		10	180 минут	500			
		11	180 минут	500			
Искусство (МХК)	1/1	7-8	225 минут	100	отдельно по каждой параллели	цветная печать или черно-белая печать высокого качества	Допускается использование орфографических словарей (2-3 экз.) на аудиторию. Необходимо предусмотреть возможность вывода цветных иллюстраций на экран. В случае черно-белой распечатки заданий для участников, на каждую аудиторию делается 3- 5 цветных копий иллюстраций
		9	225 минут	100			
		10	225 минут	100			
		11	225 минут	100			
Испанский язык	1/1	7-8	180 минут	75	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Наличие компьютеров, оснащенных звуковоспроизводящими устройствами (динамики) для возможности прослушивания аудиофайлов
		9-11	180 минут	75			
История	1/1	7	120 минут	100 (65 первичных)	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	В 7, 8 классе перевод первичных в тестовые баллы с округлением до целых (автоматически в протоколах по форме РБДО)
		8	120 минут	100 (65 первичных)			
		9	180 минут	100			
		10	180 минут	100			
		11	180 минут	100			
Итальянский язык	1/1	7-9	120 минут	60	отдельно по каждой	черно-белая печать	Наличие компьютеров, оснащенных звуковоспроизводящими устройствами

		10-11	120 минут	60	параллели		(динамики) для возможности прослушивания аудиофайлов
Китайский язык	1/1	7-8	135 минут	70	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Наличие компьютеров, оснащенных звуковоспроизводящими устройствами (динамики) для возможности прослушивания аудиофайлов
		9-11	150 минут	80			
Литература	1/1	7	135 минут	50	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	
		8	135 минут	50			
		9	270 минут	95			
		10	270 минут	100			
		11	270 минут	100			
Математика	1/1	6	235 минут	35	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	
		7	235 минут	42			
		8	235 минут	42			
		9	235 минут	42			
		10	235 минут	42			
		11	235 минут	42			
Немецкий язык	2/1	7-8	письменный тур - 135 мин., устный тур - в зависимости от количества участников из расчета: 45 мин. подготовка, 7-9 мин. ответ (на группу 3-5 чел.)	115	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Для письменного тура - наличие компьютеров, оснащенных звуковоспроизводящими устройствами (динамики) для возможности прослушивания аудиофайлов. Для устного тура - аудитория для проведения презентации должна быть оснащена устройствами для звукозаписи
		9-11	письменный тур - 180 мин., устный тур - в зависимости от количества участников из расчета: 60 мин. подготовка, 10-12 мин. ответ (на группу 3-5 чел.)	120			
Обществознание	1/1	7	120 минут	40	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Для выполнения заданий в 10 и 11 классе допускается использование непрограммируемого калькулятора.
		8	120 минут	55			
		9	210 минут	68			

		10	235 минут	78			
		11	235 минут	78			
ОБЖ	2/2	7-8	теоретический тур - 120 мин.,	300	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	
		9	практический тур - в зависимости от количества участников (до 25 мин. на одного участника)	300			
		10		300			
		11		300			
Право	1/1	9	100 минут	130	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	
		10	100 минут	150			
		11	105 минут	165			
Русский язык	1/1	7	180 минут	70	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	
		8	180 минут	70			
		9	180 минут	100			
		10	240 минут	110			
		11	240 минут	130			
Технология (Культура дома, дизайн и технологии)	3/2	7-8	90 минут (теор.тур), 180 минут (практ. тур), 5-7 мин. - на защиту проекта каждого участника	100	отдельно по каждой параллели	цветная печать заданий теоретического тура	В случае черно-белой печати заданий теоретического тура, рекомендуется вывести иллюстрации на экран. Для практического тура базовый чертеж распечатать на цветной бумаге
		9		100			
		10-11		100			
Технология (Техника, технологии и техническое творчество)	3/2	7-8	90 минут (теор.тур), 180 минут (практ. тур), 5-7 мин. - на защиту проекта каждого участника	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	
		9		100			
		10-11		100			
Технология (Робототехника)	3/2	7-8	90 минут (теор.тур), 180 минут (практ. тур), 5-7 мин. - на защиту проекта каждого участника	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	
		9		100			
		10-11		100			
Технология (Информационная безопасность)	3/2	7-8	90 минут	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Практический тур и защита проекта по профилю «Информационная безопасность» не предусмотрены
		9	90 минут	100			
		10-11	90 минут	100			

Физика	1/1	7	180 минут	40	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать высокого качества	Требуется предусмотреть дежурство членов жюри для ответов на вопросы участников по условию задания. Запас бланков для вопросов и бланков с миллиметровой разметкой для 9-11 классов. Каждому участнику олимпиады необходимо при себе иметь непрограммируемый калькулятор, линейку, карандаш, ластик, циркуль и
		8	180 минут	40			
		9	230 минут	50			
		10	230 минут	50			
		11	230 минут	50			
Физическая культура	2/2	7-8	теоретический тур - 45 мин., практический тур - в зависимости от количества участников и выбранных видов практики	100	отдельно для юношей 7-8, девушек 7-8, юношей 9-11, девушек 9-11	черно-белая печать	Для участия в практическом туре участники должны иметь допуск медицинского работника. Комплект материалов практического тура будет опубликован за 5 дней до начала испытаний. Перевод первичных баллов в зачетные по теории, перевод результатов практики в зачетные баллы (автоматически в протоколах по форме РБДО)
		9-11		100			
Французский язык	2/1	7-8	письменный тур - 160 мин., устный тур - в зависимости от количества участников из расчета: 10 мин. подготовка, 5-6 мин. ответ (на каждого участника)	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Для письменного тура - звукоспроизводящие устройства НЕ ТРЕБУЮТСЯ. Для устного тура - аудитория для ответов должна быть оснащена устройствами для звукозаписи. Рекомендуется сделать перерыв на обед между письменным и устным туром.
		9-11		100			
Химия	1/1	7-8	90 минут	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Для выполнения заданий допускается использование непрограммируемого калькулятора
		9	135 минут	100			
		10	180 минут	100			
		11	180 минут	100			

Экология	1/1	7-8	120 минут	40	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	
		9	120 минут	48			
		10-11	120 минут	57			
Экономика	1/1	7-8	120 минут	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Желательно наличие у участников олимпиады линеек, карандашей и ластиков для графических построений. Предусмотреть возможность предоставить по запросу участников непрограммируемый калькулятор
		9	150 минут	100			
		10-11	180 минут	100			

**Сроки расшифровки олимпиадных заданий, критериев и методик
выполненных олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в Качканарском городском округе
в 2023/2024 учебном году**

Расшифровка	Сроки
Олимпиадных заданий	В 15:00 за сутки до дня проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету В 14:00 в субботу, при проведении муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету в понедельник
Критериев и методик оценивания выполненных олимпиадных работ	В 14:00 в день проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету

Процедура регистрации участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе в 2023/2024 учебном году

В муниципальном этапе олимпиады принимают участие обучающиеся 6-11 классов, набравшие на школьном этапе олимпиады необходимое для участия в муниципальном этапе олимпиады количество баллов, установленное организатором муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу, победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Муниципальный этап олимпиады по 24 общеобразовательным предметам проводится в очном формате на базе общеобразовательных организаций, определенных организатором.

Информация о распределении участников муниципального этапа олимпиады по площадкам проведения вносится ответственными лицами в РБДО не позднее, чем за 5 дней до начала муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Регистрация участников в день проведения муниципального этапа олимпиады проводится организаторами в аудиториях на базе общеобразовательных организаций по месту проведения муниципального этапа олимпиады.

Ответственный в общеобразовательной организации заранее подготавливает лист регистрации участников по каждому

общеобразовательному предмету в соответствии со списком участников, проводит регистрацию, перед началом выполнения олимпиадных заданий выдает каждому участнику персональный бланк с шифрованием в соответствии с учетной записью в РБДО.

**Процедура показа выполненных олимпиадных работ муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе
в 2023/2024 учебном году**

В день проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету ответственные в общеобразовательных организациях сканируют и загружают на сайт <https://vsoshk.irro.ru>, в РБДО выполненные олимпиадные работы.

Разбор олимпиадных заданий происходит с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Видео-разбор олимпиадных заданий и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте нетиповой образовательной организации «Фонд поддержки талантливых детей и молодежи «Золотое сечение» <https://zsfond.ru/vsosh/municipal/>.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» <https://vsoshk.irro.ru>.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным паролям, полученным на школьном этапе олимпиады.

**Процедура рассмотрения апелляций участников муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе
в 2023/2024 учебном году**

Участники муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляции о несогласии с выставленными баллами. Проведение процедуры апелляции на муниципальном этапе олимпиады организовано с использованием технологической платформы <https://vsosh.irro.ru> в личных кабинетах участников во вкладке «Подать апелляцию».

Участник заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию) просить о рассмотрении апелляции без его участия. В этом случае апелляция участника рассматривается апелляционной комиссией в его отсутствие.

Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику, не позднее 5 дней (включая субботу) после проведения муниципального этапа олимпиады.

Информация о поступивших апелляциях и материалы, необходимые для организации проведения апелляции, принимаются ГИМЦ РО на электронную почту i.kuznecova@kgob66.ru.

Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-телекоммуникационных технологий. При очном проведении организатор муниципального этапа олимпиады определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор муниципального этапа олимпиады определяет платформу проведения процедуры апелляции, формирует график и информирует об этом участников.

При рассмотрении апелляции без участия обучающегося для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри.

Заявление на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (форма)

Председателю апелляционной комиссии
муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по общеобразовательному предмету

ученика(-цы) ____ класса

(наименование ОО)

(фамилия, имя, отчество)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть результаты проверки задания (-й) № _____ муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательному предмету
_____ в 2023/2024 учебном году в связи с моим несогласием с
выставленными баллами. Основанием для подачи заявления на апелляцию считаю: (п.80 Порядка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

/ _____
(ФИО)

**Протокол апелляционной комиссии муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в Качканарском городском округе в 2023/2024 учебном году (форма)**

Свердловская область, Качканарский ГО, наименование ОО _____

Общеобразовательный предмет _____

Дата проведения _____

№	ФИО участника	Балл	№ заданий, критерия	Результат рассмотрения апелляции (отклонить апелляцию, сохранив количество баллов/ удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов/ удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов)		Итоговый балл
				До	После	
				№ критерия __ - балл __	№ критерия __ - балл __	

Председатель апелляционной комиссии: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Члены апелляционной комиссии: _____ / _____
(подпись) (ФИО)

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

**Акт удаления участника муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников в Качканарском городском округе
в 2023/2024 учебном году (форма)**

Дата, время	
Наименование общеобразовательной организации	
Общеобразовательный предмет	
ФИО обучающегося	
Класс обучения	
Причина удаления	

* Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания соответствующего этапа олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

(п.27 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников от 27.11.2020 № 678)
Представитель организатора муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательной организации

Ознакомлен (обучающийся)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

Ознакомлен
(родитель (законный представитель) обучающегося)

_____/_____
(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**Акт удаления лиц* в случае нарушения Порядка и (или) утвержденных
требований к организации и проведению муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе в 2023/2024
учебном году (форма)**

Дата, время	
Наименование общеобразовательной организации	
Общеобразовательный предмет	
ФИО	
Должность	
Причина удаления	

* В случае нарушения членами оргкомитета и жюри Порядка, утвержденных требований по каждому общеобразовательному предмету представитель организатора олимпиады отстраняет указанных лиц от проведения олимпиады, составив соответствующий акт.

При нарушении настоящего Порядка лицами, перечисленными в п. 20 Порядка (представители организатора олимпиады, оргкомитетов и жюри, общественные наблюдатели, должностные лица Министерства, Рособнадзора, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования, или органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих переданные полномочия Российской Федерации в сфере образования, медицинские работники, технические специалисты, занятые обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации, а также сопровождающие участников лиц), составляется акт по форме, определенной организатором соответствующего этапа олимпиады, после чего указанные лица удаляются из места проведения олимпиады.
(п.28 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников от 27.11.2020 № 678)

Представитель организатора муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в общеобразовательной организации

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

Ознакомлен (обучающийся)

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20 ____ г.

**Аналитический отчет жюри муниципального этапа о результатах выполнения
олимпиадных заданий всероссийской олимпиады школьников
в Качканарском городском округе в 2023/2024 учебном году (форма)**

Свердловская область, Качканарский ГО,
Общеобразовательный предмет _____

1. Данные об участниках.

Параллель выполнения заданий	Общее количество участников, чел.	Количество победителей, чел.		Количество призеров, чел.	
		чел.	% от количества участников	чел.	% от количества участников
7 класс					
8 класс					
9 класс					
10 класс					
11 класс					
Итого					

2. Анализ результатов выполнения олимпиадных заданий (отдельно по каждой параллели).

№ параллели _____

Решаемость (прилагаются график и табличная форма из РБДО)

Задание	Решаемость, %

3. Предложения по включению тем, типов заданий (с низким % решаемости) для подготовки участников к муниципальному этапу всероссийской олимпиады школьников.

Параллель	Темы	Типы заданий
7 класс		
8 класс		
9 класс		
10 класс		
11 класс		

Председатель жюри:

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь жюри:

_____ / _____
(подпись) (ФИО)

« _____ » _____ 20 _____ г.

**Рекомендации по заполнению диплома
победителя/призера муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в
Качканарском городском округе в 2023/2024 учебном году**
Бланк Управления образованием Качканарского городского округа

ДИПЛОМ

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников
2023/2024 учебный год

награждается

Фамилия
Имя Отчество

класс
полное наименование общеобразовательной организации

победитель по предмету/предметам

призер по предмету/предметам*

**все места указываются в одной грамоте, размер шрифта 16-18*

Начальник Управления образованием Подпись И.О. Фамилия
Печать

Постановление Управления образованием Качканарского городского округа
от _____.№

***Дата и № Постановления Управления образованием «Об утверждении результатов
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе»*

ДИПЛОМ

Муниципальный этап всероссийской олимпиады
школьников
2023/2024 учебный год

награждается

Иванов
Иван Иванович

7 класс
МОУ СОШ №7

победитель
по предметам

ОБЖ
физическая культура

призер
по предметам

биология
химия

Начальник Управления образованием
Качканарского городского округа

Подпись
Печать

И.О. Фамилия

Постановление Управления образованием Качканарского городского округа от __. №__

**Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по
общеобразовательным предметам в Качканарском городском округе
в 2023/2024 учебном году**

№ п/п	Предмет	ФИО педагога	Место работы	Должность по основному месту работы	Должность в составе комиссии
1.	Математика	Саитова Н.Ю.	МОУ Лицей	учитель математики	Председатель жюри
2.		Шабалина Ю.В.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель математики	Секретарь жюри
3.		Клячина Г.П.	МОУ Лицей	учитель математики	Член жюри
4.		Митрохова О.В.	МОУ Лицей	учитель математики	Член жюри
5.		Агапитова А.Г.	МОУ Лицей	учитель математики	Член жюри
6.		Гилимшин Ю.Н.	МОУ Лицей	учитель математики	Член жюри
7.		Ведерникова Е.С.	Школа №2	учитель математики	Член жюри
9.		Хорева А.А.	Школа №2	учитель математики	Член жюри
10.		Храмцова Ф.А.	Школа №2	учитель математики	Член жюри
11.		Антончик Л.С.	Школа №2	учитель математики	Член жюри
12.		Шумова В.А.	Школа №2	учитель математики	Член жюри
13.		Кржижановская А.С.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель математики	Член жюри
14.		Дьякова Н.А.	МОУ СОШ №7	учитель математики	Член жюри
15.		Белюсова В.Г.	МОУ СОШ №7	учитель математики	Член жюри
16.		Безднежных О.Н.	МОУ СОШ №7	учитель математики	Член жюри
17.		Демченко А.А.	МОУ СОШ №7	учитель математики	Член жюри
18.		Юрковец Н.Н.	МОУ СОШ №7	учитель математики	Член жюри

19.		Закиева Р.К.	МОУ СОШ №3	учитель математики	Член жюри
20.		Шумкова Виктория Михайловна	МОУ ООШ №3	учитель математики	Член жюри
21.		Вязовецкая С.В.	МОУ ООШ №5	учитель математики	Член жюри
22.		Мандрыгина В.А.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель математики	Член жюри
23.		Данилова Е.В.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель математики	Член жюри
24.		Серова Л.А.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель математики	Член жюри
25.		Сесекина О. Л.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель математики	Член жюри
26.		Музычина О.А.	КГПК	учитель математики	Член жюри
27.		Мосиенко Н.А.	КГПК	учитель математики	Член жюри
1.	Русский язык	Ковалева Л.А.	МОУ Лицей	учитель русского языка и литературы	Председатель жюри
2.		Трусова Е.В.	Школа №2	учитель русского языка и литературы	Секретарь жюри
3.		Кумпман А.И.	МОУ Лицей	учитель русского языка и литературы	Член жюри
4.		Романова О.Ю.	МОУ Лицей	учитель русского языка и литературы	Член жюри
5.		Ермолина Н.Л.	МОУ Лицей	учитель русского языка и литературы	Член жюри
6.		Филатова О.В.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель русского языка и литературы	Член жюри
7.		Данилина О.В.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель русского языка и литературы	Член жюри
8.		Сибилева О.В.	Школа №2	учитель русского языка и литературы	Член жюри

9.	Рубцова Л.Г.	Школа №2	учитель русского языка и литературы	Член жюри
10.	Федорова А.В.	Школа №2	учитель русского языка и литературы	Член жюри
12.	Сычева Юлия Владимировна	МОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы	Член жюри
13.	Вассина Ф.Н.	МОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы	Член жюри
14.	Драницына И.С.	МОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы	Член жюри
15.	Хамзина В.А.	МОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы	Член жюри
16.	Кулышева Е.В.	МОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы	Член жюри
17.	Смординцева Е.В.	МОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы	Член жюри
18.	Костина Е.А.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель русского языка и литературы	Член жюри
19.	Цветкова Н.Н.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель русского языка и литературы	Член жюри
20.	Никифорова Ж.Р.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель русского языка и литературы	Член жюри
21.	Андрянова Е.Д.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель русского языка и литературы	Член жюри
22.	Смирнова О.Л.	МОУ ООШ №5	учитель русского языка и литературы	Член жюри
23.	Киселёва Т.В.	МОУ ООШ №5	учитель русского языка и литературы	Член жюри

24.		Есауленко Н.Р.	МОУ СОШ №3	учитель русского языка и литературы	Член жюри
25.		Гаврилович О.М.	МОУ СОШ №3	учитель русского языка и литературы	Член жюри
26.		Волохина Т.В.	МОУ СОШ №3	учитель русского языка и литературы	Член жюри
27.		Болотова С.Н.	КГПК	учитель русского языка и литературы	Член жюри
28.		Петелина Н.Ю.	КГПК	учитель русского языка и литературы	Член жюри
29.		Широкова А.В.	КГПК	учитель русского языка и литературы	Член жюри
30.		Перепечина О. И.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель русского языка и литературы	учитель русского языка и литературы
1.	Иностранный язык	Лысенкова А.А.	МОУ СОШ №3	учитель иностранного языка	Председатель жюри
2.		Туполева И.З.	МОУ СОШ №7	учитель иностранного языка	Секретарь жюри
3.		Мартынова И. А.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель иностранного языка	Член жюри
4.		Пономарева А.Л.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель иностранного языка	Член жюри
5.		Путушкина Е.Н.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель иностранного языка	Член жюри
6.		Сизова О.Ю.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель иностранного языка	Член жюри
7.		Савкова А.А.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель иностранного языка	Член жюри

8.		Уймина И.А.	МОУ Лицей	учитель иностранного языка	Член жюри
9.		Путилов А.Г.	МОУ Лицей	учитель иностранного языка	Член жюри
10.		Губанова И.В.	МОУ Лицей	учитель иностранного языка	Член жюри
11.		Перминова Е.В.	МОУ Лицей	учитель иностранного языка	Член жюри
12.		Рыжкина Т.В.	Школа №2	учитель иностранного языка	Член жюри
13.		Синельникова А.А.	Школа №2	учитель иностранного языка	Член жюри
14.		Толкачева В.А.	Школа №2	учитель иностранного языка	Член жюри
15.		Тюрина Е.С.	Школа №2	учитель иностранного языка	Член жюри
16.		Ханжинова А.В.	МОУ СОШ №7	учитель иностранного языка	Член жюри
17.		Зюзь С.П.	МОУ СОШ №7	учитель иностранного языка	Член жюри
18.		Тюлькина Т.А.	МОУ СОШ №7	учитель иностранного языка	Член жюри
19.		Сметанина П.О.	МОУ ООШ №5	учитель иностранного языка	Член жюри
20.		Домнина А.А.	МОУ СОШ №3	учитель иностранного языка	Член жюри
21.		Давыдова О.Н.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель иностранного языка	Член жюри
22.		Дубицкая Т.Д.	КГПК	учитель иностранного языка	Член жюри
1.	Информатика и ИКТ	Быкова Т.В.	МОУ Лицей	учитель информатики	Председатель жюри
2.		Смирнова М.В.	Школа №2	учитель информатики	Секретарь жюри
3.		Шумова В.А.	Школа №2	учитель информатики	Член жюри
4.		Шабалина Ю.В.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель информатики	Член жюри

5.		Серова Л.А.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель информатики	Член жюри
6.		Драничникова Л.И.	МОУ СОШ №7	учитель информатики	Член жюри
7.		Баранова Н.А.	МОУ СОШ №7	учитель информатики	Член жюри
8.		Сабирьянова Ю.В.	МОУ ООШ №5	учитель информатики	Член жюри
9.		Колобкова О.Ю.	МОУ СОШ №3	учитель информатики	Член жюри
10.		Онучина М.Г.	МОУ СОШ №3	учитель информатики	Член жюри
11.		Ременец Т.П.	КГПК	учитель информатики	Член жюри
1.	Физика	Пономарева Е.В.	МОУ СОШ им. К. Н. Новикова	учитель физики	Председатель жюри
2.		Чурина Е.А.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель физики	Секретарь жюри
3.		Мельникова Н.М.	МОУ СОШ №7	учитель физики	Член жюри
4.		Мельников В.В.	МОУ СОШ №7	учитель физики	Член жюри
5.		Мальцева Е.В.	МОУ Лицей	учитель физики	Член жюри
6.		Сайтова Н.Ю.	МОУ Лицей	учитель физики	Член жюри
7.		Мерешевская Е.А.	МОУ СОШ №3	учитель физики	Член жюри
8.		Сабирьянова Ю.В.	МОУ ООШ №5	учитель физики	Член жюри
10.		Курильченко Д.В.	Школа №2	учитель физики	Член жюри
11.		Кошелева С.Г.	КГПК	учитель физики	Член жюри
12.		Лучникова З.И.	КГПК	учитель физики	Член жюри
1.		Химия	Стративная И.В.	Школа №2	учитель химии
2.	Ганьковская А.В.		МОУ Лицей	учитель химии	Секретарь жюри
3.	Пестерева И.В.		Школа №2	учитель химии	Член жюри
4.	Мельникова А.А.		МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель химии-биологии	Член жюри
5.	Потапова Т. С.		Школа им. К.Н. Новикова	учитель химии	Член жюри

6.		Репина О.В.	МОУ СОШ №7	учитель химии	Член жюри
7.		Никифорова С.И	МОУ СОШ №7	учитель химии	Член жюри
8.		Карпова Е. В.	МОУ ООШ №5	учитель химии	Член жюри
9.		Селезнева Э.С.	МОУ СОШ №3	учитель химии	Член жюри
10.		Завгороднева Е.Л.	КГПК	учитель химии	Член жюри
1.	Биология	Репина О.В.	МОУ СОШ №7	учитель биологии	Председатель жюри
2.		Шабурова Т.В.	МОУ Лицей	учитель биологии	Секретарь жюри
3.		Мусина Е.А.	МОУ Лицей	учитель биологии	Член жюри
4.		Стративная И.В.	Школа №2	учитель биологии	Член жюри
5.		Пестерева И.В.	Школа №2	учитель биологии	Член жюри
6.		Селезнева Э.С.	МОУ СОШ №3	учитель биологии	Член жюри
7.		Мельникова А.А.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель химии-биологии	Член жюри
8.		Потапова Т.С.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель биологии	Член жюри
9.		Щинова Л.А.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель биологии	Член жюри
10.		Карпова Е. В.	МОУ ООШ №5	учитель биологии	Член жюри
11.		Сарафанникова С.А.	КГПК	учитель биологии	Член жюри
12.		Беринич И.В.	КГПК	учитель биологии	Член жюри
1.	Экология	Репина О.В.	МОУ СОШ №7	учитель биологии	Председатель жюри
2.		Шабурова Т.В.	МОУ Лицей	учитель биологии	Секретарь жюри
3.		Мусина Е.А.	МОУ Лицей	учитель биологии	Член жюри
4.		Стративная И.В.	Школа №2	учитель биологии	Член жюри
5.		Пестерева И.В.	Школа №2	учитель биологии	Член жюри
6.		Селезнева Э.С.	МОУ СОШ №3	учитель биологии	Член жюри
7.		Потапова Т.С.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель биологии	Член жюри

8.		Мельникова А.А.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель химии-биологии	Член жюри
9.		Щинова Л.А.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель биологии	Член жюри
10.		Карпова Е. В.	МОУ ООШ №5	учитель биологии	Член жюри
11.		Сарафанникова С.А.	КГПК	учитель биологии	Член жюри
1.	География	Шабурова Т.В.	МОУ Лицей	учитель географии	Председатель жюри
2.		Мельникова А.А.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель химии-биологии	Секретарь жюри
3.		Азарова О.С.	МОУ Лицей	учитель географии	Член жюри
4.		Потапова Т.С.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель географии	Член жюри
5.		Попова В.Н.	МОУ СОШ № 3	учитель географии	Член жюри
6.		Григорьева В.Х..	МОУ СОШ №7	учитель географии	Член жюри
7.		Горб Е.П.	МОУ СОШ №7	учитель географии	Член жюри
8.		Карпова Е.В.	МОУ ООШ №5	учитель географии	Член жюри
9.		Питиримова Ю.О.	МОУ ООШ №5	учитель географии	Член жюри
10.		Кунгурцева Н.В.	Школа №2	учитель географии	Член жюри
11.		Беринич И.В.	КГПК	учитель географии	Член жюри
1.	Астрономия	Пономарева Е.В.	Школа им. К. Н. Новикова	учитель физики	Председатель жюри
2.		Мельникова Н.М.	МОУ СОШ №7	учитель физики	Секретарь жюри
3.		Мальцева Е.В.	МОУ Лицей	учитель физики	Член жюри
4.		Сайтова Н.Ю.	МОУ Лицей	учитель физики	Член жюри
5.		Мерешевская Е.А.	МОУ СОШ №3	учитель физики	Член жюри
6.		Курильченко Д.В.	Школа №2	учитель физики	Член жюри

7.		Чурина Е.А.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель физики	Член жюри
8.		Кошелева С.Г.	КГПК	учитель физики	Член жюри
9.		Лучникова З.И.	КГПК	учитель физики	Член жюри
1.	Литература	Ковалева Л.А.	МОУ Лицей	учитель русского языка и литературы	Председатель жюри
2.		Трусова Е.В.	Школа №2	учитель русского языка и литературы	Секретарь жюри
3.		Ермолина Н.Л.	МОУ Лицей	учитель русского языка и литературы	Член жюри
4.		Кумпман А.И.	МОУ Лицей	учитель русского языка и литературы	Член жюри
5.		Романова О.Ю.	МОУ Лицей	учитель русского языка и литературы	Член жюри
6.		Филатова О.В.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель русского языка и литературы	Член жюри
7.		Данилина О.В.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель русского языка и литературы	Член жюри
8.		Сибилева О.В.	Школа №2	учитель русского языка и литературы	Член жюри
9.		Рубцова Л.Г.	Школа №2	учитель русского языка и литературы	Член жюри
10.		Федорова А.В.	Школа №2	учитель русского языка и литературы	Член жюри
12.		Сычева Ю.В.	МОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы	Член жюри
13.		Вассина Ф.Н.	МОУ СОШ №7	учитель русского языка и	Член жюри

		литературы	
14.	Драницына И.С.	МОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы Член жюри
15.	Хамзина В.А.	МОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы Член жюри
16.	Кулышева Е.В.	МОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы Член жюри
17.	Смординцева Е.В.	МОУ СОШ №7	учитель русского языка и литературы Член жюри
18.	Костина Е.А.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель русского языка и литературы Член жюри
19.	Цветкова Н.Н.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель русского языка и литературы Член жюри
20.	Никифорова Ж.Р.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель русского языка и литературы Член жюри
21.	Андриянова Е.Д.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель русского языка и литературы Член жюри
22.	Смирнова О.Л.	МОУ ООШ №5	учитель русского языка и литературы Член жюри
23.	Киселёва Т.В.	МОУ ООШ №5	учитель русского языка и литературы Член жюри
24.	Есауленко Н.Р.	МОУ СОШ №3	учитель русского языка и литературы Член жюри
25.	Гаврилович О.М.	МОУ СОШ №3	учитель русского языка и литературы Член жюри
26.	Волохина Т.В.	МОУ СОШ №3	учитель русского языка и литературы Член жюри
27.	Болотова С.Н.	КГПК	учитель русского языка и литературы Член жюри

28.		Петелина Н.Ю.	КГПК	учитель русского языка и литературы	Член жюри
29.		Широкова А.В.	КГПК	учитель русского языка и литературы	Член жюри
30.		Перепечина О. И.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель русского языка и литературы	Член жюри
1.	История	Дресвянникова Т.Г.	МОУ СОШ №3	учитель истории	Председатель жюри
2.		Милевская С.А.	МОУ СОШ №7	учитель истории	Секретарь жюри
3.		Бизяева Ю.В	МОУ СОШ №3	учитель истории	Член жюри
4.		Шихова Е.В.	МОУ СОШ №7	учитель истории	Член жюри
5.		Оберюхтина Н.А.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель истории	Член жюри
6.		Митянина Н.В.	МОУ Лицей	учитель истории	Член жюри
7.		Татаренкова О.В.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель истории	Член жюри
8.		Садвокасова К.К.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель истории	Член жюри
9.		Щукин А.Н.	МОУ ООШ №5	учитель истории	Член жюри
10.		Коновалова С.Н.	Школа №2	учитель истории	Член жюри
11.		Кузнецова А.В.	Школа №2	учитель истории	Член жюри
		Мазуренко А.Е.	Школа №2	учитель истории	Член жюри
12.		Сарафанникова О.Н.	КГПК	учитель истории	Член жюри
13.		Телицына Л.И.	КГПК	учитель истории	Член жюри
14.	Ворошилов Н.М.	КГПК	учитель истории	Член жюри	
1.	Обществознание	Дресвянникова Т.Г.	МОУ СОШ №3	учитель истории	Председатель жюри
2.		Оберюхтина Н.А.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель истории	Секретарь жюри
3.		Рублева А.М.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза	учитель истории	Секретарь жюри

			А.В. Рогозина		
4.		Щукин А.Н.	МОУ СОШ №3	учитель истории	Член жюри
5.		Бизяева Ю.В.	МОУ СОШ №3	учитель истории	Член жюри
6.		Милевская С.А.	МОУ СОШ №7	учитель истории	Член жюри
7.		Шихова Е.В.	МОУ СОШ №7	учитель истории	Член жюри
8.		Коновалова К.В.	МОУ СОШ №7	учитель обществознания и права	Член жюри
9.		Митянина Н.В.	МОУ Лицей	учитель истории	Член жюри
10.		Татаренкова О.В.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель истории	Член жюри
11.		Садвокасова К.К.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель истории	Член жюри
12.		Питиримова Ю.О.	МОУ ООШ № 5	учитель истории	Член жюри
13.		Коновалова С.Н.	Школа №2	учитель истории	Член жюри
14.		Кузнецова А.В.	Школа №2	учитель истории	Член жюри
		Мазуренко А.Е.	Школа №2	учитель истории	Член жюри
15.		Сарафанникова О.Н.	КГПК	учитель истории	Член жюри
16.		Телицына Л.И.	КГПК	учитель истории	Член жюри
1.	Экономика	Власова Е.Г.	МОУ Лицей	учитель технологии	Председатель жюри
2.		Григорьева В.Х.	МОУ СОШ №7	учитель географии и экономики	Секретарь жюри
3.		Белюсова С.Г.	МОУ Лицей	учитель экономики	Член жюри
4.		Татаренкова О.В.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель истории	Член жюри
1.	Право	Дресвянникова Т.Г.	МОУ СОШ №3	учитель истории	Председатель жюри
2.		Садвокасова К.К.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель истории	Секретарь жюри
3.		Бизяева Ю.В.	МОУ СОШ №3	учитель истории	Член жюри
4.		Милевская С.А.	МОУ СОШ №7	учитель истории	Член жюри
5.		Шихова Е.В.	МОУ СОШ №7	учитель истории	Член жюри
6.		Коновалова К.В.	МОУ СОШ №7	учитель обществознания и права	Член жюри

7.		Оберюхтина Н.А.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель истории	Член жюри
8.		Митянина Н.В.	МОУ Лицей	учитель истории	Член жюри
9.		Татаренкова О.В.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель истории	Член жюри
10.		Щукин А.Н.	МОУ ООШ № 5	учитель истории	Член жюри
11.		Коновалова С.Н.	Школа №2	учитель истории	Член жюри
12.		Кузнецова А.В.	Школа №2	учитель истории	Член жюри
		Мазуренко А.Е.	Школа №2	учитель истории	Член жюри
13.		Сарафанникова О.Н.	КГПК	учитель истории	Член жюри
14.		Телицына Л.И.	КГПК	учитель истории	Член жюри
1.	Искусство (мировая художественная культура)	Хоруженко Н.В.	МОУ СОШ №7	учитель ИЗО	Председатель жюри
2.		Сухих Г.В.	МОУ Лицей № 6	учитель музыки	Секретарь жюри
3.		Бусыгина Н.Н.	МОУ СОШ №7	учитель музыки	Член жюри
4.		Абашкина А.Н.	Школа №2	учитель ИЗО	Член жюри
5.		Первушина М.И.	МОУ СОШ №3	учитель музыки	Член жюри
6.		Волкова Н.А.	МОУ СОШ №3	учитель ИЗО	Член жюри
7.		Зайцева О.А.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель музыки	Член жюри
1.	Физическая культура	Шурманова А.В.	МОУ СОШ №7	учитель физкультуры	Председатель жюри
2.		Зверева Т.В.	МОУ Лицей	учитель физкультуры	Секретарь жюри
3.		Шурманов С.С.	МОУ ООШ №5	учитель физкультуры	Секретарь жюри
4.		Шерстобитова Т.В.	МОУ СОШ №7	учитель физкультуры	Член жюри
5.		Дерябин А.А.	МОУ СОШ №7	учитель физкультуры	Член жюри
6.		Бердникова Е.П.	МОУ СОШ №7	учитель физкультуры	Член жюри
7.		Бражникова К.А.,	Школа №2	учитель физкультуры	Член жюри
8.		Лебедева А.А.	Школа №2	учитель физкультуры	Член жюри

9.		Ставров В.Г.	Школа №2	учитель физкультуры	Член жюри
10.		Панкратова А.К.	Школа №2	учитель физкультуры	Член жюри
11.		Кузеванова О.Г.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель физкультуры	Член жюри
12.		Фарионова С.М.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель физкультуры	Член жюри
13.		Кайтукова Ю. Е.	Школа им. К.Н. Новикова	учитель физкультуры	Член жюри
14.		Исакова О.А.	МОУ СОШ №3	учитель физкультуры	Член жюри
15.		Кирчиогло Т.Г.	МОУ СОШ №3	учитель физкультуры	Член жюри
16.		Новокшенова Н.Г.	МОУ Лицей	учитель физкультуры	Член жюри
17.		Велина Т.Н.	МОУ Лицей	учитель физкультуры	Член жюри
18.		Чуманова С.С.	МОУ Лицей	учитель физкультуры	Член жюри
19.		Перцев В.И.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель физкультуры	Член жюри
20.		Зашихин А.О.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель физкультуры	Член жюри
21.		Шульгина А.В.	КГПК	учитель физкультуры	Член жюри
22.		Волков М.И.	КГПК	учитель физкультуры	Член жюри
23.		Стяжкин В.Е.	КГПК	учитель физкультуры	Член жюри
1.	Технология	Блюденев В.В.	МОУ Лицей	преподаватель технического труда	Председатель жюри
2.		Дерябин А.А.	МОУ СОШ №7	преподаватель технического труда	Секретарь жюри
3.		Житников И.А.	МОУ СОШ №7	преподаватель технического труда	Член жюри
4.		Лоншаков Д.С.	Школа им. К.Н. Новикова	преподаватель технического труда	Член жюри
5.		Шумкова В. Л.	Школа им. К.Н. Новикова	преподаватель технического труда	Секретарь жюри
6.		Петухов М.В.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	преподаватель технического труда	Член жюри

7.	Пасынков С.В.	Школа №2	преподаватель технического труда	Член жюри	
8.	Трухин А.В.	КГПК	преподаватель технического труда	Член жюри	
9.	Дунаева И.И.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	преподаватель обслуживающе го труда	Председатель жюри	
10.	Мишарина М.А.	МОУ СОШ №7	преподаватель обслуживающе го труда	Член жюри	
11.	Власова Е.Г.	МОУ Лицей	преподаватель обслуживающе го труда	Член жюри	
12.	Петренева И.А.	МОУ Лицей	преподаватель обслуживающе го труда	Член жюри	
14.	Абашкина А.Н.	Школа №2	преподаватель обслуживающе го труда	Член жюри	
15.	Смирнова М.В.	Школа №2	преподаватель обслуживающе го труда	Член жюри	
16.	Давыдова Н.Б.	МОУ СОШ №3	преподаватель обслуживающе го труда	Член жюри	
17.	Воронцова Е.А.	МОУ ООШ №5	преподаватель обслуживающе го труда	Член жюри	
1.	Основы безопасности жизнедеятельнос ти	Давыдова Н.Б.	МОУ СОШ №3	учитель ОБЖ	Председатель жюри
2.		Учитель ОБЖ		Секретарь жюри	Секретарь жюри
3.		Мухачева Р.Т.	МОУ Лицей	учитель ОБЖ	Член жюри
4.		Мазуренко А.Е.	Школа №2	учитель ОБЖ	Член жюри
5.		Лебедева А.А.	Школа №2	учитель ОБЖ	Член жюри
6.		Петухов М.В.	МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина	учитель ОБЖ	Член жюри
7.		Житников И.А.	МОУ СОШ №7	учитель ОБЖ	Член жюри
8.		Питиримова Ю.О.	МОУ ООШ №5	учитель ОБЖ	Член жюри

**Составы апелляционных комиссий муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе
в 2023/2024 учебном году**

Общеобразовательный предмет	Составы апелляционных комиссий	Ответственный
Английский язык	<p>Туполева И.З., учитель английского языка, МОУ СОШ № 7, председатель Тюрина Е.С., учитель иностранного языка, Школа №2, Воронцова А.В., учитель английского языка, МОУ СОШ № 3 Уймина И.А., учитель английского языка, МОУ Лицей Путушкина Е.Н., учитель английского языка МОУ Валериановская школа имени Героя Советского Союза А. В. Рогозина Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием</p>	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
История	<p>Дресвянникова Т.Г., учитель истории, МОУ СОШ №3, председатель Митянина Н.В., учитель истории, МОУ Лицей Бизяева Ю.В, учитель истории, МОУ СОШ №3 Мазуренко А.Е., учитель истории и обществознания, Школа №2 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием</p>	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Технология	<p>Блюденев В.В., преподаватель технического труда, МОУ Лицей, председатель Петухов М.В., преподаватель технического труда, МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина Сухоруков Д. В., преподаватель технического труда, Школа им. К.Н. Новикова Дунаева И.И., преподаватель обслуживающего труда, МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина, председатель Власова Е.Г., преподаватель обслуживающего труда, МОУ Лицей Воронцова Е.А., преподаватель обслуживающего труда, МОУ ООШ №5 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием</p>	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО

Обществознание	Дресвянникова Т.Г., учитель истории, МОУ СОШ №3, председатель Татаренкова О.В., учитель истории, Школа им. К.Н. Новикова Кузнецова А.В., учитель истории, Школа №2 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Физическая культура	Зверева Т.В., учитель физкультуры, МОУ СОШ №7, председатель Зашихин А.О., учитель физкультуры, МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина Панкратова А.К., учитель физкультуры, ШКОЛА №2 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Экономика	Власова Е.Г., учитель технологии, МОУ Лицей, председатель Белюсова С.Г., учитель технологии, МОУ Лицей Татаренкова О.В., учитель технологии, Школа им. К.Н. Новикова Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Информатика и ИКТ	Быкова Т.В., учитель информатики, МОУ Лицей, председатель Серова Л.А., учитель информатики, Школа им. К.Н. Новикова Шумова В.А., учитель информатики, Школа №2 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Немецкий язык	Милевская С.А., учитель английского языка, МОУ СОШ № 7, председатель Уймина И.А., учитель английского языка, МОУ Лицей Путушкина Е.Н., учитель английского языка МОУ Валериановская школа имени Героя Советского Союза А. В. Рогозина Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Физика	Пономарева Е.В., учитель физики, МОУ СОШ им. К. Н. Новикова, председатель Саитова Н.Ю., учитель физики, МОУ Лицей Сабирьянова Ю.В., учитель физики, МОУ ООШ №5 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО

Искусство (МХК)	Хоруженко Н.В., учитель ИЗО, МОУ СОШ №7, председатель Зайцева О.А., учитель музыки, Школа им. К.Н. Новикова Волкова Н.А., учитель ИЗО, МОУ СОШ №3 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Литература	Ковалева Л.А., учитель русского языка и литературы, МОУ Лицей, председатель Ильина В.М., учитель русского языка и литературы, Школа №2 Никифорова Ж.Р., учитель русского языка и литературы, Школа им. К.Н. Новикова Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Химия	Стративная И.В., учитель химии, Школа №2, председатель Селезнева Э.С., учитель химии, МОУ СОШ №3 Репина О.В., учитель химии, МОУ СОШ №7 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Биология	Репина О.В., учитель биологии, МОУ СОШ №7, председатель Мельникова А.А., учитель биологии, МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина Пестерева И.В., учитель биологии, Школа №2 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Право	Дресвянникова Т.Г., учитель истории, МОУ СОШ №3, председатель Милевская С.А., учитель истории, МОУ СОШ №7 Кузнецова А.В., учитель истории, Школа №2 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Русский язык	Ковалева Л.А., учитель русского языка и литературы, МОУ Лицей, председатель Хамзина В.А., учитель русского языка и литературы, МОУ СОШ №7 Ильина В.М., учитель русского языка и литературы, Школа №2 Цветкова Н.Н., учитель математики, Школа им. К.Н. Новикова Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО

Астрономия	Пономарева Е.В., учитель физики, МОУ СОШ им. К. Н. Новикова, председатель Чурина Е.А., учитель физики, МОУ "Валериановская СОШ" им. Героя Советского Союза А.В. Рогозина Мальцева Е.В., учитель физики, МОУ Лицей Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Математика	Саитова Н.Ю., учитель математики, МОУ Лицей, председатель Ведерникова Е.С., учитель математики, Школа №2 Закиева Р.К., учитель математики, МОУ СОШ №3 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Экология	Репина О.В., учитель биологии, МОУ СОШ №7, председатель Потапова Т.С., учитель биологии, Школа им. К.Н. Новикова Стративная И.В., учитель биологии, Школа №2 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
География	Шабурова Т.В., учитель географии, МОУ Лицей, председатель Горб Е.П., учитель географии, МОУ СОШ №7 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Основы безопасности жизнедеятельности	Давыдова Н.Б., учитель ОБЖ, МОУ СОШ №3, председатель Лебедева А.А., учитель ОБЖ, Школа №2 Житников И.А., учитель ОБЖ, МОУ СОШ №7 Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Французский язык	Туполева И.З., учитель английского языка, МОУ СОШ № 7, председатель Уймина И.А., учитель английского языка, МОУ Лицей Путушкина Е.Н., учитель английского языка МОУ Валериановская школа имени Героя Советского Союза А. В. Рогозина Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО

Испанский язык	<p>Туполева И.З., учитель английского языка, МОУ СОШ № 7, председатель Уймина И.А., учитель английского языка, МОУ Лицей Путушкина Е.Н., учитель английского языка МОУ Валериановская школа имени Героя Советского Союза А. В. Рогозина Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием</p>	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Итальянский язык	<p>Туполева И.З., учитель английского языка, МОУ СОШ № 7, председатель Уймина И.А., учитель английского языка, МОУ Лицей Путушкина Е.Н., учитель английского языка МОУ Валериановская школа имени Героя Советского Союза А. В. Рогозина Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием</p>	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО
Китайский язык	<p>Туполева И.З., учитель английского языка, МОУ СОШ № 7, председатель Уймина И.А., учитель английского языка, МОУ Лицей Путушкина Е.Н., учитель английского языка МОУ Валериановская школа имени Героя Советского Союза А. В. Рогозина Волохин И.С., заместитель начальника Управления образованием</p>	Кузнецова И.Е., директор ГИМЦ РО

Состав и график работы общественных наблюдателей при организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе

№	ФИО общественного наблюдателя	Дата	Предмет	Место проведения	Предмет наблюдателя
1	Поскребышева Елена Павловна	8 ноября	литература	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
2	Поскребышева Елена Павловна	9 ноября	физика	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
3	Поскребышева Елена Павловна	10 ноября	искусство (МХК)	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
4	Хомченко Марина Сергеевна	13 ноября	экономика	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
5	Хомченко Марина Сергеевна	14-15 ноября	физическая культура	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
6	Хомченко Марина Сергеевна	17 ноября	обществознание	МОУ Валериановской	Проведение муниципального

				школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	тура олимпиады
7	Хомченко Марина Сергеевна	18 ноября	астрономия	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
8	Хомченко Марина Сергеевна	20 ноября	русский язык	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
9	Коренева Наталья Михайловна	21 ноября	химия	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
10	Коренева Наталья Михайловна	23 ноября	география	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
11	Коренева Наталья Михайловна	24-25 ноября	технология	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
12	Коренева Наталья Михайловна	27 ноября	история	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
13	Тимонькина Анастасия Анатольевна	28 ноября	английский язык	МОУ Валериановской школе имени Героя	Проведение муниципального тура олимпиады

				Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	
14	Тимонькина Анастасия Анатольевна	29 ноября	биология	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
15	Тимонькина Анастасия Анатольевна	30 ноября	математика	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
16	Тимонькина Анастасия Анатольевна	1-2 декабря	основы безопасности жизнедеятельности	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
17	Короткая Наталья Александровна	4 декабря	право	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
18	Короткая Наталья Александровна	5 декабря	экология	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
19	Короткая Наталья Александровна	9,8, декабря	информатика	МОУ Валериановской школе имени Героя Советского Союза А.В. Рогозина каб.16	Проведение муниципального тура олимпиады
1	Галактионов В.Н.	8.11.2023	Литература	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
2	Галактионов В.Н.	9.11.2023	Физика	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады

3	Галактионов В.Н.	10.11.2023	Искусство (МХК)	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
4	Галактионов В.Н.	14.11.2023	Физическая культура	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
5	Галактионов В.Н.	17.11.2023	Обществознание	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
6	Галактионов В.Н.	18.11.2023	Астрономия	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
7	Галактионов В.Н.	21.11.2023	Химия	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
8	Галактионов В.Н.	23.11.2023	География	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
9	Галактионов В.Н.	24.11.2023	Технология	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
10	Галактионов В.Н.	28.11.2023	Английский язык	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
11	Галактионов В.Н.	29.11.2023	Биология	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
12	Галактионов В.Н.	30.11.2023	Математика	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
13	Галактионов В.Н.	1.12.2023	ОБЖ	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
14	Галактионов В.Н.	5.12.2023	Экология	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
15	Галактионов В.Н.	7.12.2023	Информатика	МОУ СОШ №7	Проведение муниципального тура олимпиады
1	Сащенко Ирина Александровна	20.11.2023	Русский Язык	Школа им. К.Н. Новикова	Проведение муниципального тура олимпиады
2	Сащенко Ирина Александровна	30.11.2023	Математика	Школа им. К.Н. Новикова	Проведение муниципального тура олимпиады
3	Сащенко Ирина Александровна	07.12.2023	Информатика	Школа им. К.Н. Новикова	Проведение муниципального тура олимпиады
1	Барышева Марина Викторовна	08.11.2023.	Литература	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
2	Пахомова Марина Анатольевна	09.11.2023.	Физика	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
3	Зиновьева Елена Николаевна	10.11.2023.	Искусство (МХК)	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
4	Будько Екатерина	13.11.2023.	Экономика	Школа №2	Проведение

	Александровна				муниципального тура олимпиады
5	Веденеева Анна Александровна	14.11.2023.	Физическая культура	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
6	Васильченко Ольга Владимировна	17.11.2023.	Обществознание	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
7	Зиновьева Елена Николаевна	18.11.2023.	Астрономия	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
8	Барышева Марина Викторовна	20.11.2023.	Русский язык	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
9	Будько Екатерина Александровна	21.11.2023.	Химия	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
10	Васильченко Ольга Владимировна	23.11.2023.	География	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
11	Барышева Марина Викторовна	24.11.2023.	Технология	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
12	Веденеева Анна Александровна	27.11.2023.	История	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
13	Пахомова Марина Анатольевна	28.11.2023.	Английский язык	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
14	Васильченко Ольга Владимировна	29.11.2023.	Биология	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
15	Зиновьева Елена Николаевна	30.11.2023.	Математика	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
16	Будько Екатерина Александровна	01.12.2023.	ОБЖ	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
17	Васильченко Ольга Владимировна	04.12.2023.	Право	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
18	Барышева Марина Викторовна	05.12.2023.	Экология	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
19	Веденеева Анна Александровна	07.12.2023.	Информатика	Школа №2	Проведение муниципального тура олимпиады
1	Есауленко Роман Сергеевич	08.11.2023.	Литература	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
2	Чернышева Анастасия Владимировна	09.11.2023.	Физика	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
3	Шанина Карина Сергеевна	10.11.2023.	Искусство (МХК)	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
4	Чернышева Анастасия	13.11.2023.	Экономика	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады

	Владимировна				тура олимпиады
5	Шанина Карина Сергеевна	14.11.2023.	Физическая культура	МОУ Лицей	Проведение муниципального тура олимпиады
6	Белоус Мария Викторовна	17.11.2023.	Обществознание	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
7	Есауленко Роман Сергеевич	18.11.2023.	Астрономия	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
8	Чернышева Анастасия Владимировна	20.11.2023.	Русский язык	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
9	Подлесных Ольга Владимировна	21.11.2023.	Химия	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
10	Шанина Карина Сергеевна	23.11.2023.	География	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
11	Белоус Мария Викторовна	24.11.2023.	Технология	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
12	Подлесных Ольга Владимировна	27.11.2023.	История	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
13	Подлесных Ольга Владимировна	28.11.2023.	Английский язык	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
14	Чернышева Анастасия Владимировна	29.11.2023.	Биология	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
15	Есауленко Роман Сергеевич	30.11.2023.	Математика	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
16	Шанина Карина Сергеевна	01.12.2023.	ОБЖ	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
17	Подлесных Ольга Владимировна	04.12.2023.	Право	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
18	Белоус Мария Викторовна	05.12.2023.	Экология	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
19	Подлесных Ольга Владимировна	07.12.2023.	Информатика	МОУ СОШ №3	Проведение муниципального тура олимпиады
1	Карасева Татьяна Алексеевна	08.11.2023.	Литература	ГАПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж»	Проведение олимпиады
		14.11.2023.	Физическая культура		
		17.11.2023.	Обществознание		
2	Телицына Любовь Игнатьевна	23.11.2023.	География	ГАПОУ СО «Качканарский горно-промышленный колледж»	Проведение олимпиады
		27.11.2023.	История		
1	Лобода Оксана Викторовна	08.11.2023.	Литература	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады

					тура олимпиады
3	Лебедева Ирина Игоревна	10.11.2023.	Искусство (МХК)	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
5	Лобода Оксана Викторовна	14.11.2023.	Физическая культура	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
6	Мельников Игорь Геннадьевич	17.11.2023.	Обществознание	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
8	Лебедева Ирина Игоревна	20.11.2023.	Русский язык	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
9	Лобода Оксана Викторовна	21.11.2023.	Химия	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
10	Лобода Оксана Викторовна	23.11.2023.	География	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
11	Лебедева Ирина Игоревна	24.11.2023.	Технология	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
12	Мельников Игорь Геннадьевич	27.11.2023.	История	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
13	Лебедева Ирина Игоревна	28.11.2023.	Английский язык	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
14	Лобода Оксана Викторовна	29.11.2023.	Биология	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
15	Лебедева Ирина Игоревна	30.11.2023.	Математика	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
16	Лебедева Ирина Игоревна	01.12.2023.	ОБЖ	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
17	Мельников Игорь Геннадьевич	04.12.2023.	Право	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
19	Лобода Оксана Викторовна	07.12.2023.	Информатика	МОУ ООШ №5	Проведение муниципального тура олимпиады
1	Синцова Анна Владимировна	08.11.23	Литература	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
2	Сучкова Светлана Владимировна	09.11.23	Физика	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
3	Сучкова Светлана Владимировна	10.11.23	Искусство (МХК)	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
4	Баглаева Елена Анатольевна	13.11.23	Экономика	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
5	Крючкова Ольга Юрьевна	14.11.23	Физическая культура	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
6	Собко Наталья Владимировна	17.11.23	Обществознание	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
7	Русских Валентина Александровна	18.11.23	Астрономия	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
8	Коршикова Олеся	20.11.23	Русский язык	МОУ Лицей	Проведение

	Михайловна				олимпиады
9	Волкова Ольга Викторовна	21.11.23	Химия	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
10	Хагги Тамара Андреевна	23.11.23	География	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
11	Бровина Марина Викторовна	24.11.23	Технология	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
12	Кадачикова Зоя Николаевна	27.11.23	История	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
13	Карпинская Алена Юрьевна	28.11.23	Английский язык	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
14	Колотилова Мария Николаевна	29.11.23	Биология	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
15	Гребнева Лола Камиловна	30.11.23	Математика	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
16	Сапешко Анастасия Ивановна	01.12.23	ОБЖ	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
17	Баглаева Елена Владимировна	04.12.23	Право	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
18	Баглаева Елена Владимировна	05.12.23	Экология	МОУ Лицей	Проведение олимпиады
19	Сидоров Александр Анатольевич Леонтьев Константин Сергеевич	07.12.23 08.12.23	Информатика	МОУ Лицей	Проведение олимпиады

**Показатели мониторинга объективности процедур муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в Качканарском городском округе в
2023/2024 учебном году**

Показатель	Единица измерения	Значение	Методика расчета
Количество муниципальных общеобразовательных организаций с наличием общественного наблюдения за объективностью процедур муниципального этапа олимпиады	%	100% муниципальных общеобразовательных организаций (далее - МОО)	$N = \frac{OO(он) * 100\%}{O}$
Наличие графика работы общественных наблюдателей муниципального этапа олимпиады	%	100% МОО	$N = \frac{OO(гр) * 100\%}{OO}$
Применение технологий шифрования при получении олимпиадных заданий и парольно-ключевой информации, проверке выполненных олимпиадных работ	%	100% МОО	$N = \frac{OO(тш) * 100\%}{O}$
Проведение жюри выборочной перепроверки олимпиадных работ муниципального этапа олимпиады	%	Не менее 0,5% от общего количества олимпиадных работ, выполненных обучающимися МОО	$N = \frac{N(пр.ол) * 100\%}{N(общ.ол)}$

N - искомый показатель

N(пр.ол) - количество перепроверенных олимпиадных работ

N(общ.ол) - общее количество олимпиадных работ, выполненных обучающимися OO

OO(он) - количество OO с наличием общественного наблюдения

OO - общее количество OO

OO(гр) - количество OO с наличием графиков работы общественных наблюдателей

OO(тш) - количество OO, применяющих технологии шифрования при получении

олимпиадных заданий и парольно-ключевой информации, проверке выполненных олимпиадных работ

**Инструкция для ответственных
за организацию и проведение муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в Качканарском ГО в 2023/2024 учебном году и
организаторов в аудитории**

Организатором в аудитории муниципального этапа олимпиады является педагогический работник, назначенный приказом руководителя общеобразовательной организации - места проведения муниципального этапа олимпиады, не являющийся учителем по данному предмету, ознакомленный с Порядком и требованиями к проведению муниципального этапа олимпиады.

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком, утвержденным постановлением Управлением образованием Качканарского ГО, по отдельному расписанию, с использованием технических средств общеобразовательной организации. Единое время начала - 10:00.

Заранее необходимо подготовить рабочие места для участников в соответствии с утвержденными требованиями к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету.

При организации всероссийской олимпиады школьников общеобразовательные организации должны составить график явки обучающихся в целях минимизации контактов обучающихся, обеспечить присутствие медицинского работника в общеобразовательной организации во время проведения олимпиады.

Перед началом проведения олимпиады по общеобразовательному предмету необходимо:

- при входе в общеобразовательную организацию провести термометрию участников олимпиады, в случае если температура тела 37,1 °С и выше, то необходимо незамедлительно изолировать участника;
- обеспечить участников гигиенической обработкой рук с применением кожных антисептиков или дезинфицирующих салфеток;
- техническому персоналу провести уборку кабинетов и дезинфекцию рабочих поверхностей в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами;
- организатору в аудитории провести обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений.

При организации рассадки обучающихся необходимо обеспечить дистанцию между обучающимися не менее 1,5 метров посредством

зигзагообразной схемы по 1 человеку за партой. В одной аудитории не должны находиться обучающиеся из разных классов.

Организаторы в аудитории и организаторы, осуществляющие деятельность вне аудитории (дежурные по этажу) должны быть обеспечены средствами индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами).

Во время проведения муниципального этапа олимпиады в каждой аудитории присутствует организатор. В случае необходимости организатору временно покинуть аудиторию следует произвести замену из числа организаторов вне аудитории.

Ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации необходимо до начала олимпиады по общеобразовательному предмету:

- получить посредством РБДО и тиражировать стандартизированные бланки для выполнения олимпиадной работы;
- подготовить черновики - листы со штампом общеобразовательной организации;
- подготовить и проверить исправность технического оборудования (при необходимости);
- провести инструктаж по процедуре проведения муниципального этапа олимпиады для организаторов в аудитории.

Организатор в аудитории обязан:

- прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 1 час до начала олимпиады;
- использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами);
- до начала олимпиады провести обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений;
- провести регистрацию участников;
- произвести рассадку участников посредством зигзагообразной рассадки по 1 человеку за партой;
- следить за тем, чтобы личные вещи участников, в том числе мобильные устройства в выключенном состоянии были оставлены на специально выделенном столе у входа внутри аудитории;
- перед началом выполнения олимпиадных заданий зачитать инструкцию для участников, проинформировать обучающихся:
- о времени выполнения олимпиадных заданий;
- о правилах оформления стандартизированных бланков для выполнения олимпиадной работы (далее - бланки): в каждый внесен индивидуальный код участника, запрещается выполнение олимпиадных заданий под чужим кодом, использование в оформлении фамилию, имя, отчество либо иную информацию, которая может служить средством идентификации личности участника);

- о порядке выполнения олимпиадных заданий, в том числе запрете иметь при себе и использовать средства связи и электронно-вычислительной техники, справочные материалы, кроме разрешенных к использованию, перечень которых определен в требованиях;

- о порядке, времени и месте подачи апелляции о несогласии с выставленными баллами;

- о причинах, порядке, последствиях удаления участника муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- о времени и месте ознакомления с результатами;

- выдать каждому участнику бланк, листы для черновиков со штампом общеобразовательной организации;

- объявить о начале муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету и зафиксировать время начала и окончания на доске;

- следить за порядком в аудитории;

- за 15 и 5 минут до окончания - напомнить о времени окончания;

- осуществить процедуру удаления участника в случае нарушения Порядка, утвержденных требований по общеобразовательному предмету;

- составить акт об удалении участника;

- обеспечить сбор бланков с выполненными олимпиадными заданиями;

- проставить символ Z на незаполненных (пустых) местах бланков;

- передать бланки с выполненными олимпиадными заданиями ответственному за организацию и проведение муниципального этапа олимпиады в общеобразовательной организации.

Организатору в аудитории запрещается:

- покидать аудиторию без уважительной причины;

- использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

Организатор, осуществляющий деятельность вне аудитории (дежурный по этажу), обязан:

- прибыть в общеобразовательную организацию не позднее, чем за 30 минут до начала олимпиады и занять свое место дежурства;

- использовать средства индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовые маски или многоразовые маски со сменными фильтрами);

- осуществлять контроль за перемещением по зданию лиц, имеющих право присутствовать в общеобразовательной организации в день проведения муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету;

- следить за соблюдением тишины и порядка.

Организатору, осуществляющему деятельность вне аудитории, запрещается:

- покидать место дежурства без уважительной причины;

- использовать средства связи и электронно-вычислительную технику.

**Инструкция для участников муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников в Качканарском городском округе
в 2023/2024 учебном году**

Текст инструкции зачитывается организатором в аудитории перед выполнением участниками олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету. Организатору необходимо помнить, что олимпиада проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Уважаемые участники! Сегодня, (дата) во всех школах города Качканара проходит муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников по (назвать общеобразовательный предмет).

Во время проведения олимпиады вы должны соблюдать Порядок проведения олимпиады, выполнять утвержденные требования к организации и проведению муниципального этапа олимпиады по (общеобразовательному предмету) и указания организаторов.

Во время выполнения олимпиадных заданий участникам запрещается:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки кроме тех, которые разрешены (зачитать из требований по общеобразовательному предмету разрешенные справочные материалы);
- выносить из аудитории черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать олимпиадные задания;
- пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые разрешены;
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами.

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории с лишением права участия в олимпиаде по (назвать общеобразовательный предмет) в текущем учебном году.

- При выполнении олимпиадных заданий вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями (при выполнении на бумажных носителях). Черновики жюри не проверяются и не оцениваются.

Результаты выполнения олимпиадных заданий будут оглашены (указать место, время).

После оглашения результатов в случае несогласия с выставленными баллами вы можете подать апелляцию (письменное заявление) на имя председателя апелляционной комиссии муниципального этапа олимпиады по общеобразовательному предмету с указанием причин. Апелляция подается (указать место, время). По результатам рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об отклонении или удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Для выполнения заданий у вас есть минут. За 15 и 5 минут до окончания времени я сообщу вам об этом.

Персональные данные (фамилия, имя, отчество) указывать в стандартизированном бланке для выполнения олимпиадных заданий (далее - бланк) запрещается.

Инструктаж закончен. Перед началом выполнения олимпиадных заданий, пожалуйста, внимательно прочитайте задания.

Начало выполнения: (объявить время и зафиксировать на доске).

Окончание выполнения: (объявить время и зафиксировать на доске).

Вы можете приступить к выполнению олимпиадных заданий.

* За 15 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 15 минут.

- Не забывайте переносить ответы из черновиков в бланки для выполнения олимпиадных заданий.

* За 5 минут до окончания выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- До окончания выполнения олимпиадных заданий осталось 5 минут.

- Проверьте, все ли ответы вы перенесли из черновиков в бланки.

По окончании выполнения олимпиадных заданий необходимо объявить:

- Выполнение олимпиадных заданий окончено.

Организатор в аудитории осуществляет сбор бланков, черновиков с рабочих мест участников в организованном порядке.

**Места проведения процедуры оценивания жюри олимпиадных работ участников
муниципального этапа олимпиады.**

№	Предмет	Даты проведения, место проведения	ОО
1	Литература	8 ноября 15.00 ч.	МОУ Лицей
2	Физика	9 ноября 15.00 ч.	Школа им. К.Н. Новикова
3	Искусство (мировая художественная культура)	10 ноября 15.00 ч.	МОУ СОШ №7
4	Испанский язык	11 ноября 15.00 ч.	МОУ СОШ №3
5	Итальянский язык	11 ноября 15.00 ч.	МОУ СОШ №3
6	Китайский язык	11 ноября 15.00 ч.	МОУ СОШ №3
7	Экономика	13 ноября 15.00 ч.	МОУ Лицей
8	Физическая культура	14-15 ноября 15.00 ч.	МОУ Лицей
9	Французский язык	16 ноября 15.00 ч.	МОУ СОШ №3
10	Обществознание	17 ноября 15.00 ч.	МОУ СОШ №3
11	Астрономия	18 ноября 15.00 ч.	МОУ СОШ №7

12	Русский язык	20 ноября 15.00 ч	МОУ Лицей
13	Химия	21 ноября 15.00 ч	Школа №2
14	Немецкий язык	22 ноября 15.00 ч	МОУ СОШ №3
15	География	23 ноября 15.00 ч	МОУ Лицей
16	Технология	24-25 ноября 15.00 ч	Школа им. К.Н. Новикова
17	История	27 ноября 15.00 ч	МОУ СОШ № 3
18	Английский язык	28 ноября 15.00 ч	МОУ СОШ № 3
19	Биология	29 ноября 15.00 ч	МОУ СОШ №7
20	Математика	30 ноября 15.00 ч	МОУ Лицей
21	Основы безопасности жизнедеятельности	1-2 декабря 15.00 ч	МОУ СОШ № 3
22	Право	4 декабря 15.00 ч	МОУ СОШ № 3
23	Экология	5 декабря 15.00 ч	МОУ СОШ №7
24	Информатика	7 - 8 декабря 15.00 ч	МОУ Лицей