

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 23 » марта 2023 г. №_____

г. Качканар

О порядке приобретения, распределения и предоставления путевок в санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия, в загородные стационарные оздоровительные лагеря, в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное время

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях организации отдыха и занятости детей, их оздоровления в каникулярное время, руководствуясь ст.31 Устава Качканарского городского округа, Администрация Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок приобретения, распределения и предоставления путевок в санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия, в загородные стационарные оздоровительные лагеря, в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное время (прилагается).

2. Управлению образованием Качканарского городского округа во взаимодействии с муниципальным учреждением Качканарский городской информационно — методический центр работников образования; образовательными учреждениями Качканарского городского округа, подведомственными Управлению образованием Качканарского городского округа округу, ГБУ СО «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» обеспечить организацию отдыха детей в каникулярный период.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа по социальным вопросам П.А. Блинова.

4. Обнародовать настоящее постановление на официальном сайте Управления образованием Качканарского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет».

Начальник Управления образованием
Качканарского городского округа

М.А. Мальцева

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Управления
образованием Качканарского
городского округа от 23.03.2023
№_____ «О порядке приобретения,
распределения и предоставления
путевок в санатории и санаторно-
оздоровительные лагеря
круглогодичного действия, в
загородные стационарные
оздоровительные лагеря, в
оздоровительные лагеря с дневным
пребыванием детей в каникулярное
время»

**Порядок приобретения, распределения и предоставления путевок в
санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного
действия, в загородные стационарные оздоровительные лагеря, в
оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное
время**

Глава 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приобретения, распределения и предоставления путевок в санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия, в загородные стационарные оздоровительные лагеря, в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей в каникулярное время (далее — Порядок) устанавливает порядок приобретения и выдачи путевок в санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия или санаторно-курортные учреждения, осуществляющие оздоровление детей (далее - санаторные лагеря), загородные стационарные оздоровительные лагеря, иные организации, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления (далее - оздоровительный лагерь) Управлением образования Качканарского городского округа (далее — Уполномоченный орган).

1.2. Право на получение путевок в санаторные и оздоровительные лагеря имеют родители (законные представители) несовершеннолетних детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно, проживающих на территории Качканарского городского округа или являющихся обучающимися образовательных организаций, расположенных на территории Качканарского городского округа, как граждане Российской Федерации, так и лица без гражданства и иностранные граждане на равных

основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным договором Российской Федерации (далее – Заявители).

1.3. В санаторные лагеря направляются несовершеннолетние, имеющие медицинские показания, установленные Приказом Министерства здравоохранения РФ от 28 сентября 2020 г. N 1029н "Об утверждении перечней медицинских показаний и противопоказаний для санаторно-курортного лечения".

1.4. В санаторные и оздоровительные лагеря направляются несовершеннолетние не имеющие медицинских противопоказаний, установленных пунктом 2 «Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха», утвержденного Приказом Минздрава России от 13.06.2018 N 327н

1.5. Отдых детей и их оздоровление в санаторных лагерях и оздоровительных лагерях организуется в целях развития творческого потенциала детей, охраны и укрепления их здоровья, профилактики заболеваний у детей, формирования у детей навыков здорового образа жизни, а также обеспечения их занятости в период школьных каникул.

2. Категории детей, имеющих право на получение путевок в санаторные и оздоровительные лагеря

2.1. Детям сотрудников Следственного комитета, детям прокуроров, судей путёвки в санаторные и оздоровительные лагеря предоставляются во внеочередном порядке.

2.2. Путёвки в санаторные и оздоровительные лагеря предоставляются в первоочередном порядке детям:

- сотрудников полиции, в том числе находящихся (находившихся) на иждивении;

- сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, в том числе находящихся (находившихся) на иждивении;

- сотрудников полиции, умерших вследствие заболеваний, полученных в период прохождения службы в полиции, в том числе находящихся (находившихся) на иждивении;

- гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, в том числе находящихся (находившихся) на иждивении;

- гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, в том числе находящихся (находившихся) на иждивении;

- военнослужащих по месту жительства их семей;

- сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в

учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации;

- детям лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой народной Республики и Луганской народной Республики.

2.3. Дети — сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом, вич-инфицированные дети обеспечиваются местами в оздоровительных учреждениях в первоочередном порядке.

2.4. Документами, подтверждающими внеочередное право получения путевки являются:

- справка с места работы (службы) родителя	- для детей прокуроров, - для детей сотрудников Следственного комитета, - для детей судей.
--	--

2.5. Документами, подтверждающими право на первоочередное получение путевки являются:

- справка с места работы (службы) родителя	- для детей сотрудников полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении; - для детей сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации; - для детей военнослужащих по месту жительства их семей.
- справка, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, выписка из акта освидетельствования гражданина, признанного инвалидом, справка медицинской организации	- для детей - инвалидов и детей, один из родителей которых является инвалидом; - для вич-инфицированных детей.
- медицинское свидетельство о смерти	- для детей, сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствиеувечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей,

	<p>детей, находящихся (находившихся) на иждивении;</p> <ul style="list-style-type: none"> - для детей сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении.
- копия трудовой книжки	<ul style="list-style-type: none"> - для детей, гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствиеувечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении.
- копия трудовой книжки, медицинское свидетельство о смерти	<ul style="list-style-type: none"> - для детей, гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствиеувечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции, детей, находящихся (находившихся) на иждивении.
<ul style="list-style-type: none"> - в случае подачи заявления опекуном (попечителем) – решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства; в случае подачи заявления приёмным родителем – договор о передаче ребёнка (детей) на воспитание в приёмную семью 	<ul style="list-style-type: none"> - для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей
<ul style="list-style-type: none"> - заявление родителей, справка, выданная воинскими частями (военными комиссариатами), органами, в которых гражданин проходит службу, приказ директора муниципального общеобразовательного учреждения 	<ul style="list-style-type: none"> - для детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой народной Республики и Луганской народной Республики

3. Условия и размер оплаты путевок в санаторные и оздоровительные лагеря

3.1. Путевки в санаторно-оздоровительные лагеря предоставляются на условиях оплаты из средств областного бюджета в пределах 100% средней стоимости путевки всем категориям детей, имеющим заключение учреждений здравоохранения о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения (медицинская справка форма 070/У), исключая детей с неврологическими заболеваниями, психическими расстройствами, сахарным диабетом, тяжелой формой бронхиальной астмы.

3.2. Путевки в загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости предоставляются следующим категориям детей:

- детям, оставшимся без попечения родителей;
- детям из многодетных семей;
- детям безработных родителей (законных представителей);
- детям, получающим пенсию по случаю потери кормильца;
- детям работников организаций всех форм собственности, совокупный доход семьи которых ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- детям, вернувшимся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа;
- детям инвалидам;
- детям лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой народной Республики и Луганской народной Республики.

3.3. Путевки в загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 90% средней стоимости путевки предоставляются детям, не указанным в пункте 3.2 Порядка.

Родительская плата составляет 10% средней стоимости путевки для детей, родители которых работают в государственных и муниципальных учреждениях.

3.4. Путевки в загородные оздоровительные лагеря, лагеря дневного пребывания на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 80% средней стоимости путевки предоставляются детям, не указанным в пунктах 3.2, 3.3 Порядка.

Родительская плата составляет 20% средней стоимости путевки, для детей, родители которых не работают в государственных и муниципальных учреждениях.

При отсутствии путёвок на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости, родителям (законным представителям) детей может быть предоставлена возможность приобрести путёвку на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 90% или 80% средней стоимости путевки.

3.5. Документами, подтверждающими право получения путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости являются:

<ul style="list-style-type: none"> - заключение медицинской организации о наличии медицинских показаний для санаторно-курортного лечения (медицинская справка форма 070/У) 	<ul style="list-style-type: none"> - для детей, направляемых на оздоровление в санаторно-оздоровительные лагеря
<ul style="list-style-type: none"> - в случае подачи заявления опекуном (попечителем) – решение органа опеки и попечительства об установлении опеки и попечительства; в случае подачи заявления приёмным родителем – договор о передаче ребёнка (детей) на воспитание в приёмную семью 	<ul style="list-style-type: none"> - для детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей
<ul style="list-style-type: none"> - документы, подтверждающие статус многодетной семьи Свердловской области, дающий право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Свердловской области от 20.11.2009 № 100-ОЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями) 	<ul style="list-style-type: none"> - для детей из многодетных семей
<ul style="list-style-type: none"> - справка о постановке на учет ГКУ СЗН СО «Качканарский центр занятости» одного из родителей 	<ul style="list-style-type: none"> - для детей из семей безработных родителей
<ul style="list-style-type: none"> - справка из Управления социальной политики по городу Качканар о назначении социального пособия 	<ul style="list-style-type: none"> - для детей из семей, имеющих доход ниже прожиточного минимума, установленного в Свердловской области
<ul style="list-style-type: none"> - справка из отделения Пенсионного фонда Российской Федерации по Свердловской области о назначении пенсии по потере кормильца или пенсионное удостоверение 	<ul style="list-style-type: none"> для детей, получающих пенсию по случаю потери кормильца
<ul style="list-style-type: none"> - справка установленной формы 	<ul style="list-style-type: none"> - для детей, вернувшихся из воспитательных колоний и специальных учреждений закрытого типа
<ul style="list-style-type: none"> - справка Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы 	<ul style="list-style-type: none"> - для детей-инвалидов
<ul style="list-style-type: none"> - заявление родителей, справка, выданная воинскими частями (военными комиссариатами), органами, в которых гражданин проходит службу, приказ 	<ul style="list-style-type: none"> - для детей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территории Украины,

директора общеобразовательного учреждения	муниципального	Донецкой народной Республики и Луганской народной Республики
--	----------------	--

4. Порядок приобретения, распределения и предоставления путевок.

4.1. Уполномоченный орган организует приобретение путевок в санаторные и оздоровительные лагеря в пределах выделенных бюджетных средств.

4.2. Распределение и предоставление путевок производится в соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время».

4.3. Распределение путевок начинается не позднее 14 рабочих дней до начала смены. Путевки распределяются с учетом даты и времени регистрации заявления и категорий заявителей, имеющих право на внеочередное и первоочередное получение путевки.

Результат распределения путевок фиксируется в АИС не позднее 5 рабочих дней до начала смены.

4.4. Путевки в санаторные и оздоровительные лагеря приобретаются в соответствии с действующим законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

4.5. В случае, когда количество заявлений превышает количество путёвок, заявления регистрируются в Журнале регистрации заявлений с грифом «Резерв», о чем родитель (законный представитель) должен быть проинформирован специалистом, принимающим заявления в течении 3-х рабочих дней с момента внесения заявления в «Резерв» посредством телефонной и почтовой связи, электронной почты.

4.6. При формировании реестров распределения путёвок в организации отдыха и оздоровления учитывается очередность по дате и времени постановки ребенка на учет для получения путёвки.

4.7. Путёвки в оздоровительные лагеря с дневным пребыванием выдаются заявителям образовательными учреждениями, на базе которых лагеря функционируют, путёвки в детские санатории и санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и в загородные стационарные оздоровительные лагеря выдаются заявителям в Уполномоченном органе.

4.8. Путевка в загородные оздоровительные лагеря, санаторно-оздоровительные лагеря за счет бюджетных средств различного уровня может быть предоставлена ребенку в летний период не более чем на одну смену. Право на повторное приобретение путевок за счет средств бюджета получают дети при наличии невостребованных путевок.

При наличии невостребованных путевок возможно продление сроков регистрации заявлений и выдачи путевок, но не позднее начала смены.

При наличии невостребованных путевок согласно распределению путевок на период летних каникул по окончании срока регистрации возможно их перераспределение с учетом даты и времени регистрации

заявления в срок не позднее 7 дней до начала смены.

4.9. Путевки в санаторные и оздоровительные лагеря распределяются и предоставляются при предоставлении заявителями медицинской справки о состоянии здоровья ребенка, подтверждающей отсутствие соответствующих медицинских противопоказаний, а также справку о наличии показаний для санаторного оздоровления, выданной медицинской организацией, в которой ребенок получает первичную медико-санитарную помощь.

4.10. Путевки в санаторные и оздоровительные лагеря профсоюзовым организациям и работодателям распределяются и предоставляются в соответствии с положениями настоящего порядка и Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время».

Количество путевок, предоставляемых профсоюзовым организациям и работодателям в очередном финансовом году и плановом периоде, определяется комиссией, созданной постановлением Уполномоченного органа.

5. Порядок распределения путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенных на побережье Черного Моря.

5.1. Распределение путевок в организации отдыха детей и их оздоровления, расположенных на побережье Черного Моря (далее - путевки), осуществляется в пределах общего количества путевок, приобретенных на очередной финансовый год и плановый период.

5.2. Путёвки распределяются:

- одаренным детям (детям, являющимся победителями региональных и федеральных этапов конкурсов, региональных и заключительных этапов олимпиад; победителями областных соревнований, соревнований по федеральным округам среди городских команд, всероссийских финальных соревнований) в размере 15% от общего количества путевок, приобретенных на очередной финансовый год и плановый период;

- детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья; дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, проживающие в малоимущих семьях, в размере 15% от общего количества путевок, приобретенных на очередной финансовый год и плановый период;

- детям лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территории Украины, Донецкой народной Республики и Луганской народной Республики, в размере 70% от общего количества путевок, приобретенных на очередной финансовый год и плановый период.

5.3. Путевки распределяются в соответствии с положениями раздела 4 настоящего Порядка.