

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
КАЧКАНАРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12 августа 2016 года

№ 182

Об утверждении порядка организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений

На основании части 2 статьи 77 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в целях реализации прав граждан на получение общего образования и регулирования организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, фестивалей, физкультурных и спортивных мероприятий, Управление образованием Качканарского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, фестивалей, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений согласно Приложению.
2. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Начальник Управления образованием
Качканарского городского округа

М.А. Мальцева

Порядок организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, фестивалей, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения олимпиад и иных интеллектуальных; и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок определяет организационно-технологическую модель проведения олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в Качканарском городском округе (далее - мероприятия), утверждения результатов и определения победителей и призеров.

1.3. Мероприятия проводятся в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, теоретической деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, пропаганды научных, знаний, творческих и спортивных достижений.

1.4. Порядок исполняется в отношении обучающихся, воспитанников и педагогических работников следующих муниципальных образовательных организаций:

- общеобразовательных организаций;
- организаций дополнительного образования детей;
- дошкольных образовательных организаций.

1.5. План муниципальных мероприятий формируется ежегодно на предстоящий календарный год, утверждается постановлением Управления образованием Качканарского городского округа.

План мероприятий образовательной организации формируется ежегодно на предстоящий календарный год, утверждается приказом руководителя муниципальной образовательной организации.

1.6. На основе плана мероприятий ответственный организатор мероприятия, назначаемый соответствующим постановлением, ежегодно разрабатывает и утверждает положение о мероприятии.

1.7. Мероприятия проводятся на базе муниципальных образовательных организаций, в том числе:

- общеобразовательных организаций;
- организаций дополнительного образования;
- дошкольных образовательных организаций.

1.8. Организатором деятельности по организации и проведению мероприятий является Управление образованием Качканарского городского округа, Городской информационно-методический центр работников образования (ГИМЦ РО).

Базовыми образовательными организациями по проведению муниципальных мероприятий являются:

Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2», (МОУ СОШ №2);

Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3», (МОУ СОШ №3);

Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им. К.Н. Новикова», (МОУ СОШ им. К.Н. Новикова);

Муниципальное образовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №5», (МОУ ООШ №5);

Муниципальное образовательное учреждение «Лицей №6», (МОУ Лицей №6);

Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №7», (МОУ СОШ №7);

Муниципальное образовательное учреждение Валериановская средняя общеобразовательная школа (ВСОШ);

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества», (МУДО «ДДТ»);

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств», (МУДО «ДШИ»);

Муниципальное учреждение дополнительного образования «Детская музыкальная школа», (МУДО «ДМШ»);

Муниципальное учреждение дополнительного образования ДЮСШ «ОЛИМП» (МУДО ДЮСШ «ОЛИМП»);

Муниципальное учреждение дополнительного образования ДЮСШ «Самбо и Дзюдо» (МУДО ДЮСШ «Самбо и Дзюдо»);

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка-детский сад «Улыбка».

1.9. Общее руководство организацией и проведением мероприятий осуществляется согласно утвержденному локальному акту:

— на уровне образовательной организации - руководителем образовательной организации;

— на муниципальном уровне - начальником Управления образованием Качканарского городского округа.

1.10. Методическое сопровождение олимпиад и иных интеллектуальных и творческих конкурсов, физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий осуществляют Управление образованием Качканарского городского округа и ГИМЦ РО.

1.11. Организаторы мероприятий вправе привлекать к проведению конкурсных мероприятий образовательные организации.

1.12. Конкретные сроки и места проведения мероприятия устанавливаются организатором проведения мероприятия на основании Положения, утвержденного постановлением (приказом) соответствующего уровня.

1.13. Финансовое обеспечение мероприятий осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального бюджета в соответствии со сметой организатора мероприятия, а также иных источников.

1.14. Исполнение Порядка является бесплатным для участников мероприятий.

2. Общие требования к организации проведения конкурсных мероприятий

2.1. При проведении этапов конкурсных мероприятий каждому участнику конкурсного мероприятия предоставляются равные условия, обеспечивающие безопасность в соответствии с требованиями, установленными законодательством.

2.2. В месте проведения конкурсного мероприятия вправе присутствовать представитель организатора конкурсного мероприятия, оргкомитета и жюри соответствующего этапа конкурсного мероприятия.

2.3. До начала соответствующего этапа конкурсного мероприятия представители организатора проводят инструктаж участников - информируют о продолжительности мероприятия, а также о времени и месте ознакомления с результатами.

2.4. Во время проведения конкурсного мероприятия участники конкурсного мероприятия должны:

- соблюдать настоящее Положение и требования, утвержденные организаторам конкурсного мероприятия, к проведению соответствующего этапа конкурсного мероприятия;

- следовать указаниям представителей организатора конкурсного мероприятия.

2.5. Индивидуальные результаты участников каждого этапа конкурсного мероприятия заносятся в протокол результатов участников соответствующего этапа конкурсного мероприятия.

2.6. Организация и проведения Всероссийской олимпиады школьников (школьный и муниципальный этапы) осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 18.11.2013 № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

3. Подготовка и проведение мероприятия

3.1. Организация и проведение мероприятия предусматривает подготовительный этап, проведение мероприятия, подведение итогов.

Подготовительный этап включает в себя:

- подготовку постановления по организации и проведению мероприятия;
- организацию подготовительной работы по проведению мероприятия.

3.2. Содержание мероприятия, условия его проведения и требования к участникам определяются положением (программой).

3.3. Ответственность за подготовку и проведение мероприятия возлагается на организатора мероприятия.

Организатор мероприятия:

разрабатывает Положение о проведении мероприятия (цели, задачи, номинации, участники, время и порядок проведения, критерии оценки, порядок награждения);

формирует оргкомитет мероприятия и утверждает его состав (при необходимости);

формирует состав жюри конкурсного мероприятия (в соответствии с условиями мероприятия);

разрабатывает смету расходов на проведение мероприятия (в соответствии с условиями мероприятия);

устанавливает условия, необходимые для участия в мероприятии (при необходимости);

утверждает требования к организации и проведению конкурсного мероприятия, которые определяют принципы составления конкурсных заданий и формирования комплектов конкурсных заданий, описание необходимого материально-технического обеспечения для выполнения конкурсных заданий, критерии и методики оценивания выполненных конкурсных заданий, процедуру регистрации участников конкурсного мероприятия, показ конкурсных работ;

при необходимости обеспечивает хранение конкурсных заданий несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;

заблаговременно информирует участников мероприятия о сроках и местах проведения мероприятия;

утверждает результаты конкурсного мероприятия (победителей и призёров конкурсного мероприятия);

награждает победителей и призёров конкурсного мероприятия;

несёт ответственность за жизнь и здоровье участников мероприятия во время проведения мероприятия.

3.4. Оргкомитет мероприятия:

определяет организационно-технологическую модель проведения мероприятия;

обеспечивает организацию и проведение мероприятия в соответствии с утверждёнными требованиями к проведению мероприятия, Положением и действующим на момент проведения требованиями безопасности;

при необходимости осуществляет, кодирование (обезличивание) конкурсных (олимпиадных заданий) работ участников конкурсного мероприятия.

3.5. Состав оргкомитета мероприятия формируется на основании постановления Управления образованием Качканарского городского округа для муниципальных мероприятий, руководителя образовательной организации - для мероприятий образовательной организации.

4. Заключительные положения

4.1. Победители и призеры муниципальных конкурсных мероприятий являются кандидатами на участие в региональном этапе конкурсного мероприятия, в соответствии с утвержденной квотой, индивидуально либо в составе сборной Качканарского городского округа.

4.2. Вопросы организации и проведения мероприятий, не оговоренные в настоящем Порядке, регулируются отдельными распорядительными актами, Положениями о мероприятиях.

4.3. Управление образованием Качканарского городского округа принимает меры к постоянному совершенствованию системы проведения мероприятий.